



VIRTAIN KAUPUNKI

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä/päivitetty

19.6.2018

<p>1 Rekisterin pitäjä</p>	<p>Nimi Virtain kaupungin perusturvalautakunta (Virrat-Ruovesi sote-yhteistoiminta-alue; vastuukunta Virrat)</p> <p>Osoite Virtaintie 26, 34800 Virrat</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 03 485 1248</p>
<p>2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</p>	<p>Hyvinvointijohtaja Sari Hellsten</p>
<p>3 Rekisterin nimi</p>	<p>Potilasrekisteri</p>
<p>4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Potilaan tutkimuksen ja hoidon järjestäminen, potilaan hoidon suunnittelu ja toteutus - hoidon seuranta ja laadunvalvonta - potilaan mahdollinen ohjaaminen muuhun hoitolaitokseen - terveydenhuollon ammattihenkilöiden toiminnan valvonta ja mahdollisten korvausvaatimusten selvittäminen - potilaan hoidon ja tutkimusten laskutus - potilastietojen käyttö Virtain kaupungin terveystietojen toiminnan tilastointi- ja seurantatarkoituksiin sekä tieteelliseen tutkimustoimintaan <p>PERUSTEET:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suomen perustuslain yksityiselämän suoja koskeva säännös (731/1999) - Henkilötietolaki 11§ (523/1999) - Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24§ (621/1999) <p>Terveydenhuollon lainsäädäntö henkilötietojen käsittelyssä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terveydenhuoltolaki (1326/2010) - Erikoissairaanhoidonlaki (1062/1989) - Kansanterveyslaki (66/1972) - Laki potilaan asemasta ja oikeuksista (potilaslaki) 13§ (785/1992) - Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä (159/2007) - Laki sähköisestä lääkemääräyksestä (61/2007) - Työterveyshuoltolaki (1383/2001) - Laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä (559/1994) - Mielenterveyslaki (1116/1990) <p>Muu lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arkistolaki (831/1994)

VIRTAIN KAUPUNKI

	<p>- Sosiaali- ja terveysministeriön asetus potilasasiakirjojen laatimisesta ja säilyttämisestä (298/2009)</p> <p>- lisäksi lukuisiin erityislakeihin liittyy potilastietojen luovuttamiseen liittyviä säädöksiä</p>
<p>5 Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Potilaan yksilöinti- ja yhteystiedot</p> <ul style="list-style-type: none"> - nimi - henkilötunnus - osoite - puhelinnumero - sähköpostiosoite - yhteyshenkilön tiedot <p>Tutkimusta ja hoitoa koskevat tiedot</p> <ul style="list-style-type: none"> - hoidon järjestämiseen liittyvät tiedot - potilaskertomustiedot - tutkimustiedot <p>TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS: Tiedot ovat salassa pidettäviä</p> <p>PERUSTEET:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24§ (621/1999), - Henkilötietolaki 11§ (523/1999) ja - Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 13§ (785/1992). <p>Tietojen yhdistäminen muihin henkilörekistereihin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tietoja yhdistetään potilaan suostumuksella Tampereen kaupungin ikäihmisten palvelujen asiakasrekisterin tietoihin.
<p>6 Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Väestörekisterikeskuksesta alueen väestörekisteritiedot</p> <ul style="list-style-type: none"> - potilas itse tai hänen omaisensa/edunvalvojansa, - suoritettut tutkimukset ja toimenpiteet: lähetettävä terveydenhuollon toimintayksikkö, ammatinharjoittaja tai potilaan suostumuksella muu hoitolaitos - Virtain kaupunki pyytää yhteystiedot suoraan maistraatista, jos asiakkaalla on turvakielto, eli maistraatin määräys siitä, ettei hänen yhteystietojaan saa luovuttaa muille kuin viranomaisille. Tämä tehdään siinä tapauksessa, että tietoja ei saada asiakkaalta itseltään.
<p>7 Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</p>	<p>Tietoa luovutetaan terveydenhuollon valtakunnallisia rekistereitä ylläpitäville viranomaisille tutkimus-, suunnittelu- ja tilastotarkoituksia varten</p> <p>Henkilötietoja voidaan potilaan suostumuksella luovuttaa myös Euroopan Unionin ulkopuoliseen maahan ottaen huomioon salassapitosäännökset, mikäli kyseisessä maassa voidaan taata riittävä tietosuojan taso henkilötietolain (523/1999) 22 §:n perusteella.</p>
<p>8 Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojausten</p>	<p>A. SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HaiPro-potilasturvallisuusilmoitus - FimLab (laboratoriojärjestelmä) - LifeCare (suun terveydenhuollon pääoperatiivinen potilastietojärjestelmä)

<p>periaatteet</p>	<p>B. MANUAALINEN AINEISTO: - paperiasiakirjat</p> <p>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET: Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistointisuunnitelmalla ja tietosuojaohjeistuksella.</p> <p>A. Sähköinen aineisto Rekisterin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu työntekijä. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.</p> <p>B. Manuaalinen aineisto Arkistoissa ja hoitoyksiköissä on kulunvalvonta ja ovien lukitus. Osastoilla ja poliklinikoilla asiakirjat säilytetään valvotuissa tiloissa ja/tai lukittavissa kaapeissa.</p> <p>A. SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT: - Life Care - toimeksiantosopimuksen tehneiden palveluntuottajien tietojärjestelmät ja tiedostot</p> <p>B. MANUAALINEN AINEISTO: - paperiasiakirjat</p> <p>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET: Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistointisuunnitelmalla ja tietosuojaohjeistuksella.</p> <p>A. Sähköinen aineisto Rekisterin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu työntekijä. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.</p> <p>B. Manuaalinen aineisto Arkistoissa ja hoitoyksiköissä on kulunvalvonta ja ovien lukitus. Osastoilla ja poliklinikoilla asiakirjat säilytetään valvotuissa tiloissa ja/tai lukittavissa kaapeissa.</p>
<p>9 Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen</p>	<p>PERUSTEET: Tarkastusoikeus, henkilötietolaki 26 §: Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Tiedon korjaaminen, henkilötietolaki 29 §: Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p>

	Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjaamisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.
10 Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen	Tarkastus- ja virheen korjaamispyyntö osoitetaan ko. palveluissa asiakasta viimeksi palvelleeseen yksikköön. Tarkastuspyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa Virtain kaupungin internetsivuilta.
11 Muut mahdolliset oikeudet	