

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUTIEDOTE

LASTEN VARHAISKASVATUKSESTA PERITTÄVÄT HOITOMAKSUT 01.08.2019

Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 1503/2016

Kunnallisen päiväkotij- ja perhepäivähoidon maksut määräytyvät perheen koon ja tulojen perusteella. Joka toinen vuosi tarkistetaan tulorajojen euromäärät yleisen ansiotasoindeksin muutoksen mukaisesti.

Lasten varhaiskasvatuksesta perittävät hoitomaksut

Kokoaikainen varhaiskasvatus <ul style="list-style-type: none">- enimmillään 289 euroa / kk- saman perheen toisen päivähoidossa olevan lapsen korkein maksu on 145 euroa / kk- alimmillaan 27 euroa / kk- perheen ensimmäiseksi lapseksi katsotaan aina nuorin varhaiskasvatuspalveluja käyttävä lapsi- ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enint. 50% nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta maksu on enint. 20% nuorimman lapsen maksusta. Määrättäessä perheen toisen tai useamman lapsen maksua, käytetään määrätymisen perusteena nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.- lapsen hoitoaika enintään 10 tuntia / päivä	Osa – aikainen varhaiskasvatus / päivähoitoon tarve on <u>Enintään 10 hoitopäivää / kk</u> <ul style="list-style-type: none">- hoitomaksu on 60 % kokopäivähoidon maksusta <u>11- 15 hoitopäivää / kk</u>- hoitomaksu on 80 % kokopäivähoidon maksusta- lapsen hoitoaika yli 10 tuntia/pvä, hoitomaksu 100%- Vanhempien kanssa tehdään kirjallinen sopimus- osa – aikaisen hoidon tarve tulee olla jatkuvaa- <i>Mikäli todellinen käyttö on vähäisempää kuin on sovittu, peritään sopimuksen mukainen maksu. Jos hoitopäiviä on käytetty sovittua enemmän, peritään kuukausimaksu.</i>- hoitopäivät ilmoitetaan etukäteen- sovittujen hoitopäivien ylitys mitätöi hoitosopimuksen ja ko. kuukaudelta peritään koko kuukauden hoitomaksu.- jos sovitulle hoitopäivälle sattuu arkipyhä, lapsi sairastuu tai on lomalla, hoitopäivää ei siirretä toiseen ajankohtaan
Osapäivähoito <ul style="list-style-type: none">- hoitomaksu on 60 % kokopäivähoidon maksusta- lapsen hoitoaika enintään 5 tuntia / päivä	Osa – aikainen osapäivähoito / päivähoitoon tarve on <u>Enintään 10 päivähoitopäivää / kk</u> <ul style="list-style-type: none">- hoitomaksu on 60 % osapäivähoidon maksusta <u>11 – 15 päivähoitopäivää / kk</u>- hoitomaksu on 80 % osapäivähoidon maksusta- Samat ehdot kuin osa – aikaisessa kokopäivähoidossa

Virroilla käytetään 100%:n, 80%:n ja 60%:n hoitoaikoja

Hoitotunnit lasketaan: tunnit/viikko

20h/vko = 60%, 35h/vko = 80% ja yli 35h/vko on 100%.

Jos lapsella on vanhempien työn tai opiskelun vuoksi erittäin epäsäännölliset hoitoajat, voidaan tasoittumisjaksoksi katsoa kuukausi (4 vk).

Esioppilaan päivähoitomaksu

Esiopetus (4 tuntia / päivä) on maksuton. Päivähoitomaksu peritään päivähoitoon tarpeen mukaan:

- hoitomaksu on 60 % kokopäivähoidon maksusta mikäli päivittäinen hoitoaika on enintään 5 tuntia
- hoitomaksu on 80 % kokopäivähoidon maksusta mikäli päivittäinen hoitoaika on enemmän kuin 5 tuntia

- kokopäivähoidossa olevan lapsen maksu muuttuu osapäiväiseksi siitä päivästä alkaen kun esiopetus alkaa Jos esioppilas tarvitsee esiopetuksen lomien aikana kokopäivähoitoa, peritään päivähoitomaksu kokopäivä - hoidon mukaan. Kokopäivähoitoa on haettava etukäteen. Samaa periaatetta noudatetaan silloin kun kouluikäinen tarvitsee koulun lomien aikana kokopäivähoitoa. Muuten koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa laskuttaa koulutoimi. Jos kouluikäinen on hoidossa ennen kello 7 tai kello 17 jälkeen, sivistyslautakunta laskuttaa lisäksi 10 euroa / kk

Vuoropäivähoidossa olevan lapsen päivähoitomaksu

Päivähoitoa järjestetään maanantaista perjantaihin ja näistä päivistä kertyvät kuukausittaiset päivähoiton toimin - tapäivät. Vuoropäivähoitoa järjestetään tarvittaessa myös viikonloppuisin. Nämä päivät lisäävät vuoropäivähoi - don toimintapäiviä verrattuna päivähoiton toimintapäiviin. Vuoropäivähoidossa olevalla lapsella tulee olla riit - tävä määrä vapaapäiviä kuukaudessa. Vuorohoitoa voi varata enintään 23 päivää kuukaudessa. Mikäli lapsen päivähoitopäivä ylittää 10 tuntia, hoitopäivästä tulee laskennallisesti 2 hoitopäivää.

Tilapäisen varhaiskasvatuksen maksu

Kokopäivähoito: 23 euroa / läsnäolopäivä / perhe

Osapäivähoito (enintään 5 tuntia / päivä): 11,50 euroa / läsnäolopäivä / perhe

Päivähoito on tilapäistä mikäli hoidon tarve on enintään 5 päivää / kk eikä se ole jatkuvaa.

Tilapäistä päivähoitoa järjestetään mikäli päivähoitoryhmissä on tilaa.

Perheen koko ja maksuprosentti

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa asuvat avioliitossa tai avioliiton omaisissa olo - suhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

Tulorajat, joilla pienin tai suurin päivähoitomaksu:

perheen henkilömäärä	tuloraja	korkein maksu %	tulot,joilla pienin maksu	tulot,joilla suurin maksu
2	2102	10,7	2354	4812
3	2713	10,7	2965	5423
4	3080	10,7	3332	5790
5	3447	10,7	3699	6157
6	3813	10,7	4065	6523

Varhaiskasvatusmaksun määrittäminen

Maksu varhaiskasvatuksesta määräytyy perheen kuukausittaisten bruttotulojen mukaan. Tuloina otetaan huomioon lapsen ja hänen kanssaan samassa taloudessa elävän vanhemman tai muun huoltajan sekä tämän kanssa yhteistaloudessa elävän puolison tai avioliiton omaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Perheen on toimitettava tuloistaan kirjallinen selvitys. Mikäli perhe ei toimita tulotietojaan kuukauden kuluessa päivähoitosuhteen alkamisesta, peritään enimmäiskuukausimaksu. Perhe voi myös päivähoitohakemuksessa olevalla kirjallisella suostumuksellaan maksaa enimmäismaksun, jolloin tulotietoja ei tarvitse toimittaa.

Varhaiskasvatusmaksun periminen

Varhaiskasvatuksessa on kiinteä kuukausimaksu, joka peritään 11 kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Heinäkuu on maksuton kuukausi seuraavin edellytyksin: 1) Lapsen päivähoitosuhde on alkanut edellisen vuoden elokuussa tai aiemmin. 2) Edellisen lisäksi lapsella on ollut päivähoiton toimintavuoden aikana ennalta ilmoitettuja vapaapäiviä 75 % kuukausimaksun perusteena olevien yhden kuukauden hoitopäivien määrästä. Laskutus tapahtuu kuukausittain jälkikäteen hoitopaikassa täytettävän läsnäolopäiväkirjan mukaan. Lasku lähetetään kotiin. Mikäli lasku on maksamatta eräpäivään mennessä, lähetetään maksukeho - tus, johon lisätään perintäkuluja 3 euroa. Maksuvaikeuksissa kannattaa olla yhteydessä taloussihteeri Henna Hämäläiseen maksusuunnitelman laatimista varten ennen kuin lasku siirretään perintätoimisto Lindorff Oy:n hoidettavaksi. Mikäli maksua ei senkään jälkeen suoriteta, lähetetään lasku ulosotto -

viranomaiselle.

Peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu

Jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat eivät ota vastaan lapselle haettua ja myönnettyä paikkaa varhaiskasvatuksessa eikä sitä ole peruutettu ennen kunnan päätöksen mukaisen varhaiskasvatuksen alkamista, lapsen vanhemmilta tai muilta huoltajilta voidaan periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta.

Jos lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta, voidaan peruuttamasta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Vaikka perheen tulot olisivat niin pienet, ettei lapselle ole määrätty kuukausimaksua, voidaan tässä momentissa tarkoitetulla tavalla käyttämättä jätetystä varhaiskasvatuksesta kuitenkin periä puolet 7 §:n mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta.

Varhaiskasvatuksen alkaminen ja loppuminen

Maksu varhaiskasvatuksesta peritään päivähoiton aloituspäivämäärästä alkaen. Päivähoitosuhteen loppumisesta ilmoitetaan Varhaiskasvatuksen päättymisilmoitus – lomakkeella. Jos uusi hoitosuhde alkaa tai lapsen päivähoito päättyy kesken kalenterikuukauden, maksu määräytyy hoitopäivien lukumäärän mukaan kuukausimaksua pienempänä.

Maksun määrä pyöristetään lähimpään euromäärään.

Asiakasmaksun tarkistaminen

Maksukyvyn mukaan perittävä maksu määritellään päivähoiton toimintavuodeksi (1.8 – 31.7). Maksu tarkistetaan vuoden aikana mikäli perheen tulot muuttuvat olennaisesti (+/- 10 %) tai perheen koko muuttuu tai voimassaolevat säädökset ja päätökset muuttuvat.

Poissaolojen vaikutus

Kuukausimaksu peritään kaikilta ennakkoon varatuilta päivähoitopäiviltä, myös satunnaisilta poissaolopäiviltä (esim. sairas). Yksikin länäolopäivä kalenterikuukauden aikana aiheuttaa koko kuukauden maksun, seuraavin poikkeuksin:

³⁵₁₇ Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa päivähoidosta kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua ei peritä lainkaan

³⁵₁₇ Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa päivähoidosta vähintään 11 toimintapäivää kalenterikuukaudessa, maksuna peritään puolet kuukausimaksun määrästä. Sairauspoissaolosta tulee ilmoittaa päivähoitopaikkaan heti sairauden alettua.

³⁵₁₇ Jos lapsi on poissa päivähoidosta muusta syystä kuin sairautensa vuoksi kalenterikuukauden kaikkina päivinä, maksuna peritään puolet kuukausimaksun määrästä

³⁵₁₇ *Maksua ei myöskään peritä niiltä päiviltä, joina lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta sairausvakuutuslain (1224/2004) 9 luvun 7 §:ssä tarkoitetun isyysrahajakson ajan.*

Esimerkkejä asiakasmaksun laskemisesta

Voitte laskea perheenne kokopäivähoiton maksun seuraavan mallin mukaan:

³⁵₁₇ laskekaa perhekokoa

³⁵₁₇ katsokaa tuloja / kk (tulorajat löytyvät edellisen sivun taulukosta)

³⁵₁₇ jos perheen jäseniä on enemmän kuin 6, lisätkää tulojaan 142 euroa jokaista muuta perheenjäsentä kohden

³⁵₁₇ vähentäkää se keskimääräisistä kuukausibruttotuloistanne

³⁵₁₇ ottakaa jäljelle jäävästä luvusta maksuprosentin (10,70%)

mukainen osuus = asiakasmaksu

Esimerkki

³⁵₁₇ Äiti, isä , lapset 3 v ja 5 v = perhekokoa 4

Bruttotulot yhteensä 3900 euroa /kk

3900 euroa – 3080 = 820 euroa

10,70 % 820eurosta = 87,74 euroa

3 vuotiaan maksu = **88 euroa/kk ja**
5 vuotiaan maksu = 50% 88:sta eurosta = **44 euroa/kk**

Esimerkki

$\frac{35}{17}$ Äiti, lapset 3v ja 2 koululaista = perhekoko 4

Bruttotulot yhteensä 3500 euroa / kk

3500 euroa - 3080 = 420 euroa

10,70 % 420eurosta = 44,94 euroa / kk = **45 euroa/kk**

Yhteystietoja

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut:

Killinkosken päiväkoti, puhelin 044 - 7152642, 044 - 715 1470

päiväkodin johtaja Elina Hakala

Koivurinteen päiväkoti, puhelin 044 - 715 1391

päiväkodin johtaja, varhaiskasvatuspäällikkö Eija Viinikka - Virtanen

Varhaiskasvatustoimisto

perhepäivähoidonohjaaja, varhaiskasvatuspäällikkö Eija Viinikka-Virtanen 044 - 715 1391

toimistos sihteeri Jaana Jouttijärvi puhelin 03 - 4851 241

Maksusuunnitelmat:

Rahatoimisto

taloussihteeri Henna Hämäläinen, puhelin 03 - 4851 235