
Aika 25.10.2021 klo 17:30 - 19:16

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
340	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta	759
341	Pirkanmaan hyvinvointialueen käynnistämiseen ja sote-uudistukseen liittyvä yhteistoimintamenettely	760
342	Vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2020	763
343	Vuoden 2022 aluevaalien yleiset ennakoäänestyspaikat	765
344	Vuoden 2022 aluevaalien vaalipäivän äänestyspaikat	768
345	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen vuoden 2022 aluevaaleissa	771
346	Vuoden 2022 aluevaalien ulkomainonta	774
347	Varhaiskasvatuksen täyttölupa-anomus/Killinkosken päiväkodin päiväkotiaavustajan tehtävien muuttaminen lastenhoitajan tehtäväksi ajalla 1.11.2021-31.7.2022	776
348	Täyttölupa koulukuraattori	778
349	Toimistosihteerin toimen täyttölupa	779
350	Kirjastotoimenjohtajan viran täyttölupa 1.1.2022 alkaen	781
351	Kaupunginvaltuuston 11.10.2021 pidetyn kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	794
352	Eräänntyneet saatavat 30.9.2021	796
353	Tiedoksi kaupungin viranomaisten pöytäkirjoja ja päätöksiä	798
354	Ilmoitusasiat	800

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Koskela Reijo Kangas Sanna	Puheenjohtaja 1. vpj	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Hänninen Mikko Ala-Kaarre Pirjo Dahlberg Ari	2. vpj jäsen jäsen	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Kalliomäki Eila Mäkinen Aimo Saarinen Johanna	jäsen jäsen jäsen	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Tikkanen Pentti	jäsen	saapui klo 17.51 § 347 käsittelyn alkaessa
MUU	Vehmas Jarmo	KV:n puheenjohtaja	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Kaleva Keijo Solja Satu	KV:n 1. vpj KV:n 2. vpj	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Kotalampi Katja	KV:n 3. vpj	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Viitanen Henna	kaupunginjohtaja, esittelijä	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Jaatinen Kaisa	talousjohtaja, oto. hallintojohtaja, pöytäkirjanpi	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä

ALLEKIRJOITUKSET

Reijo Koskela
Puheenjohtaja

Kaisa Jaatinen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT 340 - 354
LIITTEET 1 / 345 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS 27.10.2021

Pirjo Ala-Kaarre

Ari Dahlberg

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ 28.10.2021 kaupungin www-sivuilla

Kaisa Jaatinen, talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Ptk:n tark.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 25.10.2021 § 340 Hallintosäännön 127 §:n mukaan
Toimielin käsittelee asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Tällöin edellytyksenä on läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan
Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjaan tulee tehdä merkintä käytetyistä päätöksentekotavoista (varsinainen kokous, sähköinen kokous, yksilöidään päätökset, jotka on tehty sähköisessä päätöksentekomenettelyssä).

Ehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan 27.10.2021 ja pidetään julkisesti nähtävillä 28.10.2021.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Pirjo Ala-Kaarre ja Ari Dahlberg.

Kaupunginhallitus päättää toteuttaa tämän kokouksen osin sähköisesti Teams-järjestelmän välityksellä siten, että sähköisesti kokoukseen läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pirjo Ala-Kaarre ja Ari Dahlberg

Teamsin välityksellä kokoukseen osallistuivat luottamushenkilöistä Ari Dahlberg, Johanna Saarinen, Sanna Kangas, Katja Kotlampi, Satu Solja ja Jarmo Vehmas sekä viranhaltijoista Henna Viitanen ja Kaisa Jaatinen.

Pirkanmaan hyvinvointialueen käynnistämiseen ja sote-uudistukseen liittyvä yhteistoimintamenettely

380/01.04.00/2021

KH 25.10.2021 § 341 Pirkanmaan kuntien sosiaali- ja terveystoimen, pelastustoimen ja sairaanhoitopiirin palvelut siirtyvät hyvinvointialueen vastuulle 1.1.2023 alkaen. Hyvinvointialue vastaa sen jälkeen sosiaali- ja terveydenhuollon perustason palveluista, erikoissairaanhoidosta ja pelastuspalveluista.

Hyvinvointialue vastaa vuodesta 2023 lähtien muun muassa seuraavista julkisista sosiaali- ja terveyspalveluista:

- perusterveydenhuolto, esim. terveyskeskusten vastaanotto ja vuodeosastot
- erikoissairaanhoido, esim. Taysin sairaalat
- ensihoito, esim. ambulanssit
- suun terveydenhuolto
- mielenterveys- ja päihdepalvelut
- äitiys- ja lastenneuvolat
- lastensuojelu
- lapsiperheiden sosiaalityö
- aikuissosiaalityö
- vammaispalvelut
- kehitysvammahuolto
- ikääntyneiden asumispalvelut
- kotihoito
- kuntoutus
- kuntouttava työtoiminta.

Uudistuksen tavoitteena on järjestää laadukkaat sosiaali- ja terveyspalvelut kaikille yhdenvertaisesti. Tavoitteena on myös kaventaa väestön hyvinvointia ja terveyseroja. Uudistuksella vastataan myös väestön ikääntymiseen ja palvelutarpeen lisääntymiseen sekä synnytyksen laskun myötä seuraavaan huoltosuhteen muuttumiseen. Suuremmalla sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestäjällä on paremmat mahdollisuudet turvata sekä yhdenvertainen palvelujen saatavuus että toiminnan ja hallinnon tehokkuus.

Pirkanmaan hyvinvointialue

Hyvinvointialueen väliaikainen toimielin (Vate) valmistelee ja toimeenpanee Pirkanmaalla hyvinvointialueen toimintaa. Vaten eri jaostoissa asiantuntijat valmistelevat hyvinvointialueen eri osa-alueita. Vaten hallinto- ja tukipalveluista ja viestinnästä vastaa Pirkanmaan sairaanhoitopiiri. Vate vie hyvinvointialueen toimeenpanoa eteenpäin siihen saakka, että aluevaltuusto on valittu ja aluehallitus

aloittanut toimintansa keväällä 2022.

Osana hyvinvointialueen rakentamista valmistellaan sote-keskusten toiminnan muutoksia PirSote-hankkeessa. Maakunnan laajuisen organisaation toimintaa kehitetään myös KOMAS-hankkeessa.

Muutoksen aikataulu

- heinäkuussa 2021 hyvinvointialue perustettiin, väliaikainen toimielin nimettiin ja valmistelu alkoi
- tammikuussa 2022 aluevaltuuston vaali
- maaliskuussa 2022 aluevaltuusto ja aluehallitus aloittavat toimintansa
- vuoden 2023 alusta lähtien hyvinvointialue vastaa sosiaali- ja terveystoimista sekä pelastustoimesta Pirkanmaalla.

Hyvinvointialueen hallinto ja henkilöstö

Pirkanmaan hyvinvointialue on Suomen suurin; sen alueella asukkaita on yhteensä yli puoli miljoonaa. Pirkanmaan hyvinvointialue toimii Pirkanmaan maakunnan 23 kunnan alueella: Akaa, Hämeenkyrö, Ikaalinen, Juupajoki, Kangasala, Kihniö, Kuhmoinen, Lempäälä, Mänttä-Vilppula, Nokia, Orivesi, Parkano, Pirkkala, Punkalaidun, Pälkäne, Ruovesi, Sastamala, Tampere, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi. Pirkanmaan sairaan- hoitopiiriin nyt kuuluvan Jämsän kaupungin palvelut järjestää jatkossa Keski-Suomen hyvinvointialue.

Hyvinvointialueen ylintä päätösvaltaa käyttää aluevaltuusto, jonka jäsenet ja varajäsenet valitaan aluevaaleilla. Pirkanmaan aluevaltuustoon valitaan 79 valtuutettua tammikuussa 2022. Aluevaltuuston toimikausi on neljä vuotta. Ehdokkaat asetetaan koko maakunnan alueelle.

Kuntien sosiaali- ja terveystoimen ja pelastustoimen sekä Pirkanmaan sairaanhoitopiiriin työntekijät siirretään liikkeenluovutuksella hyvinvointialueen palvelukseen vuoden 2023 alusta alkaen. Lisäksi hyvinvointialueen palvelukseen siirretään tämän hetkisen tiedon mukaan kuntien ja kuntayhtymien sosiaali- ja terveydenhuollon tukipalvelutehtävissä työskentelevät, jos tehtävistä vähintään puolet kohdistuvat sosiaali- ja terveystoimintoihin, sekä kuntien opetustoimista opiskelu- ja kuraattorit ja psykologit. Hyvinvointialueelle siirtyvät sellaisen osakeyhtiön osakkeet, jotka kunta omistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä tai tuottamisesta varten, jos osakeyhtiön tosiasiallinen päätoimiala on sosiaali- ja terveystoimintojen tuottaminen. Hyvinvointialueesta tulee Pirkanmaan suurin työnantaja noin 18 000 työntekijällä.

Toimenpiteen vaikutukset

Hyvinvointialueelle siirrettävästä henkilöstöstä tarvitaan tietoja hyvinvointialueen talous- ja henkilöstösuunnittelua varten. Henkilöstö- ja palvelussuhdetietojen kerääminen perustuu hyvinvointialueiden voimaannolakiin (Laki sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannolakiin, 616/2021).

Kunnissa ja kuntayhtymissä noudatetaan lakia työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa eli yhteistoimintalakia. Hyvinvointialueiden toiminnan järjestämisessä ja valmistelussa on kyse sekä henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavasta palvelutuotannon muutoksesta (4 §) että liikkeen luovutuksesta (11 §).

Henkilöstöä luovuttavien kuntien on valmisteluvaiheesta lähtien huolehdittava jatkuvasta viestinnästä henkilöstölle ja aloitettava yhteistoimintalain mukainen yhteistoimintamenettely.

Ensimmäisessä vaiheessa yhteistoimintamenettely koskee tietojen luovutusta hyvinvointialueille siirtyvästä henkilöstöstä (voimaannolaki 13 §). Tietojen luovuttamisen yhteistoimintakäsittely ei koske henkilöiden siirtymistä liikkeen luovutuksella hyvinvointialueiden palvelukseen. Varsinaista liikkeen luovutusta ja henkilöiden siirtymistä koskevat yhteistoimintaneuvottelut käydään myöhemmin.

Alustavan aikataulun mukaan ensimmäiset henkilöstön tiedot luovutetaan joulukuun alkupuolella.

Ratkaisuvalta: Hallintosäntö 42 §

Valmistelija: kaupunginjohtaja, henkilöstöpäällikkö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää käynnistää yhteistoimintamenettelyn ja -neuvottelut koskien Pirkanmaan hyvinvointialueen organisointia, valmistelua ja tietojen luovutusta. Neuvotteluita käydään ns. jatkuvan neuvottelun periaatteella. Neuvottelut käydään yhteistyötoimikunnassa.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Henna Viitanen, puh. 044 715 1201, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi ja henkilöstöpäällikkö Asko Ihamäki, puh.044-715 1212, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu: Henkilöstöpäällikkö

Vastaus tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2020

8/00.03.01/2021

KH 25.10.2021 § 342 Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121 §:n (410/2015) mukaisesti suorittaa arviointi siitä, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Arvioinnin lähtökohtana ovat valtuuston tilikaudelle asettamat sitovat tavoitteet. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, tarkastuslautakunnan on arvioitava talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyttä.

Kaupunginvaltuusto päätti 7.6.2021 kokouksessaan merkitä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2020 tiedoksi. Lisäksi kaupunginvaltuusto päätti, että kaupunginhallitus ja muut tilivelvolliset ottavat huomioon arviointikertomuksessa esitetyt havainnot ja esittävät lokakuun 2021 loppuun mennessä valtuustolle, mihin toimiin niiden johdosta on ryhdytty.

Oheismateriaali Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2020.

Arviointikertomuksen keskeiset havainnot

Tarkastuslautakunta on yleisellä tasolla ottanut kantaa talousarvion tavoitteisiin, mittareihin sekä niiden toteutumisen raportointiin. Arviointikertomuksessa ei ole esitetty tarkempia yksilöityjä kysymyksiä.

Tarkastuslautakunnan kannanotoissa on jokaisen osaston osalta on toivottu edelleen selkeyttä vuositavoitteiden valmisteluun, raportoinnin selkeyttämiseen siten, että vuositavoitteet valmisteltaisiin jatkossa yksiselitteiseen, mitattavissa ja arvioitavissa olevaan muotoon. Kaikilta osin tavoite, toimenpide, mittari ja toteutuma eivät ole johdonmukainen jatkumo. Tarkastuslautakunta suosittelee jatkumon selkeyttämistä siten, että toteuma vastaa mittaria ja että mittareille on esitetty selkeä arvo joko lukumäärä tai prosenttiosuus. Tarkastuslautakunta kiinnittää myös huomiota siihen, että toteutumattomia tavoitteita ei tule unohtaa.

Kaupunginhallituksen vastaus arviointikertomuksen havaintoihin

Edellisessä arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin liittyen lautakunnat eivät ole vielä ehtineet reagoida talousarvion 2020 tavoitteiden asettamisen osalta. Kaupunginhallitus on 28.6.2021 antanut laadintaohjeen vuoden 2022 talousarvion laadinnasta. Laadintaohjeessa on erityisesti kehoitettu kiinnittämään huomiota tavoitteiden

asettamiseen, mitattavuuteen sekä jatkumoon talousarvion ja tilinpäätöksen välillä.

Talousarvion 2022 käsittelyssä tullaan kiinnittämään huomiota eri osastojen tavoitteiden asettamiseen:

Tavoitteita ja mittareita määriteltäessä on kiinnitettävä huomioita siihen, että toteutumisen mittaaminen on mahdollisimman yksiselitteistä ja luotettavaa. Jokaista strategista tavoitetta kohden tulisi olla 1-2 tavoitetta/toimenpidettä.

Tavoitteet ovat väline, jolla kaupunginvaltuusto ohjaa toimintaa. Ehdotuksen laatijat vastaavat siitä, että euromääräinen ehdotus ja tavoitteet vastaavat toisiaan.

Suoritemääriin perustuvien tietojen osalta on huomioitava talousarvion ja tilinpäätöksen yhteys – talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen tulee pystyä arvioimaan ja esittämään tilinpäätöksessä.

Tilinpäätöksen 2021 laadintaan liittyen tullaan tekemään ohjeistus, jossa painotetaan talousarvion mittareiden toteuman raportointia.

Valmistelija: talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää merkitä tarkastuslautakunnan vuoden 2020 arviointikertomuksen tiedoksi.

Kaupunginhallitus esittää edellä kuvatut toimenpiteet tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen johdosta kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044-715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu: Kaupunginvaltuusto, tarkastuslautakunta

Vuoden 2022 aluevaalien yleiset ennakoäänestyspaikat

211/00.00.00/2021

KH 25.10.2021 § 343

Yleistä

Aluevaalit toimitetaan 23.1.2022. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 12. – 18.1.2022 ja ulkomailla 12. – 15.1.2022. Suomalaisessa laivassa ulkomaan ennakoäänestys voidaan aloittaa jo keskiviikkona 5.1.2022. Aluevaalien vaalipäivä on 23.1.2022.

Yleiset ennakoäänestyspaikat

Vaalilain 9 §:n 1 kohdan mukaan ennakoäänestyspaikkoja ovat ne kotimaan yleiset ennakoäänestyspaikat, joiden lukumäärästä ja sijainnista kunnanhallitus päättää sekä kohdan 3 mukaan sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrättyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat. Kunnanhallitus määrää ennakoäänestysajanjakson puitteissa ennakoäänestyspaikan aukiolopäivät ja päivittäiset aukioloajat arkisin klo 8-20 ja viikonloppuna klo 9-18 välisenä aikana.

Äänestyspaikkojen tiedot tulee merkitä vaalien pohjatietojärjestelmään viimeistään perjantaina 5.11.2021 kello 12.

Vaalilain 17 §:n perusteella ennakoäänestyksestä kotimaan yleisessä ennakoäänestyspaikassa huolehtivat vaalitoimitsijat, jotka määrää kunnan keskusvaalilautakunta. Kussakin yleisessä ennakoäänestyspaikassa vähintään kahden vaalitoimitsijan on oltava yhtä aikaa saapuvilla.

Ennakoäänestyspaikkaan liittyvät järjestelyt

Oikeusministeriö on lähettänyt 30.6.2021 (korjattu 14.9.2021) vuoden 2022 aluevaaleja koskevan kirjeen. Oikeusministeriö kehottaa kirjeessään kunnanhallituksia kiinnittämään huomiota mm. seuraaviin asioihin ennakoäänestyspaikkoja määrätessään

- Ennakoäänestyspaikkoja tulee olla riittävässä suhteessa kunnan äänioikeutettujen määrään, jotta äänestäminen ennakkoon olisi mahdollisimman vaivatonta ja vähän aikaa vievää.
- Ennakoäänestyspaikat tulee sijoittaa sellaisiin paikkoihin, joihin äänestäjien on helppo tulla ja joihin he vaivattomasti osaa-

vat.

- Ennakkoäänestyspaikan tulee olla aatteellisilta ja taloudellisilta kytkennöiltään mahdollisimman puolueeton.
- Ennakkoäänestyspaikkojen esteettömyydestä on huolehdittava, jotta myös liikkumisesteisten henkilöiden on mahdollista äänestää ennakkoon.
- Ennakkoäänestyspaikan on sekä tiloiltaan että sijainniltaan sovitettava tarkoitukseen myös järjestyksenpidon kannalta.
- Ennakkoäänestystilan tulee olla riittävän suuri, jotta äänestys voidaan toimittaa sujuvasti ja luotettavasti eli vaalisalaisuus, vaalivapaus ja vaalirauha turvaten.
- Tilan tulee olla siten mitoitettu ja järjestetty, että ruuhkaa ja jonoja syntyy mahdollisimman vähän.
- Äänestyksen vastaanottopisteitä ja vaalitoimitsijoita tulee olla riittävästi
- Paloturvallisuus on huomioitava
- Kunnan on tehokkaasti tiedotettava kunnan alueella olevista yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja niiden aukioloajoista.

Vuoden 2022 aluevaalien järjestelyissä on otettava huomioon myös Covid-19 pandemian aiheuttama tilanne. Ennakkoäänestyspaikassa on voitava pitää riittävät turvavälit äänestämään tulleiden kesken. Äänestäjän tulee olla turvallista äänestää ja vaalitoimitsijoiden tulee olla turvallista hoitaa tehtäviään.

Covid-19-tartuntatautiepideemia Suomessa on kehittynyt myönteiseen suuntaan. Tästä huolimatta kuntien on syytä varautua siihen, että tammikuun aluevaalit voidaan joutua käymään vielä tilanteessa, jossa pandemia ei ole kokonaan hävinnyt. Oikeusministeriö kehottaa kuntia ottamaan huomioon kulloisenkin koronavirustilanteen ja varautumaan siihen, että tilanne voi vaatia samanlaisia erityisjärjestelyitä, joita toteutettiin kevään 2021 kuntavaaleissa. Oikeusministeriö ja Terveiden ja hyvinvoinnin laitos (THL) antoivat keväällä kuntavaalien osalta ohjeet koronavirustilanteen huomisesta kunnan vaaliviranomaisten toiminnassa (ns. koronaohjeet). Ohjeet pätevät edelleen myös aluevaaleissa. Tarvittaessa ministeriö ja THL tarkentavat niitä loppuvuodesta.

Edellisten vaalien ennakkoäänestyspaikat

Edellisissä vaaleissa yleinen ennakkoäänestys toimitettiin Kisapirtillä ja sitä ennen yleinen ennakkoäänestyspaikka oli kirjastolla. Kirjaston tiloista on elokuussa 2021 vapautunut tiloja muuhun käyttöön, kun esikoululaiset sekä koululaisten aamu- ja iltapäivähoito ovat siirtyneet valmistuneelle yhtenäiskoululle.

Edellisissä vaaleissa laitosäänestys määrättiin toimitettavaksi seuraavissa yksiköissä: terveyskeskuksen vuodeosasto, Keiturinpuiston vanhainkoti, palvelutalo Ainala, Liljanne-koti Oy:n Mertokarin yksik-

kö, Louhenrinteen ryhmäkodin ympärivuorokautisessa asumispalvelu-
yksikkö (autettu ryhmäkoti), Keiturin Helmi (ent. Attendo Keituri) ja
Vihriälän ryhmäkoti.

Kotiäänestys

Lisäksi äänioikeutettu, jonka kyky liikkua tai toimia on siinä määrin
rajoittunut, ettei hän pääse äänestys- tai ennakoäänestyspaikkaan
ilman kohtuuttomia vaikeuksia, saa sen mukaisesti kuin vaalilain 55
§:ssä säädetään, äänestää ennakolta kotonaan Suomessa siinä
kunnassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kotikunnak-
seen.

Oheismateriaalina Oikeusministeriön ja Suomen Kuntaliiton vaaleja
koskevat kirjeet.

Valmistelija: talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää määrätä vuonna 2022 toimitettavien alue-
vaalien yleiseksi ennakoäänestyspaikaksi Virtain kirjaston (Mäkitie
2, 34800 Virrat).

Yleinen ennakoäänestyspaikka on auki seuraavasti:

ke – pe 12.1. – 14.1.2022 klo 10:00 – 19:00
la – su 15.1. – 16.1.2022 klo 10:00 – 14:00
ma – ti 17.1. – 18.1.2022 klo 10:00 – 19:00

Lisäksi kaupunginhallitus määrää ennakoäänestyspaikoiksi seu-
raavat laitokset:

- Terveyskeskuksen vuodeosasto
- Keituripuiston vanhainkoti
- Palvelutalo Ainala
- Liljanne-koti Oy:n Mertokarin yksikkö
- Keiturin Helmi hoivakoti
- Louhenrinteen ryhmäkodin ympärivuorokautinen asumispalve-
luyksikkö (autettu ryhmäkoti)
- Vihriälä-koti

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044-715
1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu: Keskusvaalilautakunta, OM (vaalitietojärjestelmä 5.11.2021 men-
nessä)

Vuoden 2022 aluevaalien vaalipäivän äänestyspaikat

211/00.00.00/2021

KH 25.10.2021 § 344 Vuoden 2022 aluevaalien vaalipäivä on 23.1.2022.

Voimassa olevan äänestysaluejaon (kaupunginvaltuusto 25.3.2013, § 45) mukaan Virroilla on 7 äänestysaluetta. Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallituksen on määrättävä äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikat. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on hänen kohdalleen äänioikeusrekisterissä merkitty.

Vaalipäivän äänestyspaikkoja määrätessään kunnanhallituksen tulee kiinnittää huomiota mm. seuraaviin asioihin:

- äänestyspaikkoja on oltava riittävästi;
- äänestyspaikan tulisi sijaita sellaisessa paikassa, jossa se on äänestäjien helposti saavutettavissa;
- liikuntavammaisten ja muiden liikuntaesteisten äänestämismahdollisuudet tulee ottaa huomioon äänestyspaikkaa suunniteltaessa;
- äänestyspaikassa on oltava tarpeeksi tilaa, jotta äänestys voidaan toimittaa vaalisalaisuus, vaalivapaus ja vaalirauha huomioon ottaen;
- äänestyspaikka on paloturvallinen eli äänestyspaikka on sijoitettava rakennuksessa niin, että rakennuksen poistumistiet pidetään esteettöminä;
- äänestyspaikan tulee olla aatteellisilta ja taloudellisilta kytkennöiltään mahdollisimman puolueeton, jotta mahdollisimman monet äänestäjät sinne mieluusti tulevat;
- äänestyspaikat olisivat vaalista toiseen mahdollisimman pysyviä, jolloin äänestäjät tietävät helpommin, missä äänestyspaikka on.

Vuoden 2022 aluevaalien järjestelyissä on otettava huomioon myös COVID-19 pandemian aiheuttama tilanne. Äänestyspaikassa on voitava pitää riittävät turvavälit äänestämään tulleiden kesken. Äänestäjän tulee olla turvallista äänestää ja vaalitoimitsijoiden tulee olla turvallista hoitaa tehtäviään.

Covid-19-tartuntatautiepidemia Suomessa on kehittynyt myönteiseen suuntaan. Tästä huolimatta kuntien on syytä varautua siihen, että tammikuun aluevaalit voidaan joutua käymään vielä tilanteessa, jossa pandemia ei ole kokonaan hävinnyt. Oikeusministeriö kehottaa kuntia ottamaan huomioon kulloisenkin koronavirustilanteen ja varautumaan siihen, että tilanne voi vaatia samanlaisia erityisjärjes-

telyitä, joita toteutettiin kevään 2021 kuntavaaleissa. Oikeusministeriö ja Terveysten ja hyvinvoinnin laitos (THL) antoivat keväällä kuntavaalien osalta ohjeet koronavirustilanteen huomioimisesta kunnan vaaliviranomaisten toiminnassa (ns. koronaohjeet). Ohjeet pätevät edelleen myös aluevaaleissa. Tarvittaessa ministeriö ja THL tarkentavat niitä loppuvuodesta.

Äänestysalueet ovat seuraavat:

- 001 Keskusta pohjoinen
- 002 Keskusta etelä
- 003 Vaskivesi
- 004 Kurjenkylä
- 005 Liedenpohja
- 006 Killinkoski
- 007 Kotala

Valmistelija: talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että vuoden 2022 aluevaaleissa Virtain kaupungin vaalipäivän 23.1.2022 äänestyspaikkoina toimivat seuraavat paikat:

Äänestysalue:

Vaalipäivän äänestyspaikka ja osoite

1) Keskusta pohjoinen

Liikuntahalli

Rantatie 6, 34800 Virrat

2) Keskusta etelä

Liikuntahalli

Rantatie 6, 34800 Virrat

3) Vaskivesi

Vaskiveden koulu,

Vaskivedentie 1470, 34710 Vaskivesi

4) Kurjenkylä

Kurjenkylän kylätalo

Kurjenkyläntie 232, 34770 Kurjenkylä

5) Liedenpohja

Liedenpohjan koulu,

Tulijoentie 18, 34930 Liedenpohja

6) Killinkoski

Killinkosken työväentalo,

Inkantie 35, 34980 Killinkoski

7) Kotala
Kotala-talo
Vironkoskentie 101, 42870 Kotala

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044-715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu: Keskusvaalilautakunta, OM (vaalitietojärjestelmä 5.11.2021 mennessä)

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen vuoden 2022 aluevaaleissa

KH 25.10.2021 § 345 Vuoden 2022 aluevaalien ennakkoäänestys toimitetaan kotimaassa 12. – 18.1.2022. Varsinainen vaalipäivä on 23.1.2022.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyväksyttävä ajoissa ennen vaaleja asetettava:

"1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita. Kuntavaaleissa jäsenten ja varajäsenten tulee kuitenkin edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle."

Vaalitoimikuntaa valitessa tulee huomioida, että vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä eivät voi olla ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Kelpoisuuteen vaikuttava ehdokkuus tarkoittaa ehdokkuutta missä hyvinvointialueessa tahansa: esimerkiksi hyvinvointialueella A ehdokkaaksi asetetun sisarus ei ole kelpoinen vaalitoimikunnan jäseneksi missään kunnassa.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Myös tasa-arvolain sovel-

tamisessa tarkastellaan vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten edustavuutta erikseen. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on siis oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan jäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Kuntalain 71 §:n mukaan *vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö,*

1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;

2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja

3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Äänestysalueet vuoden 2021 kuntavaaleissa ovat seuraavat:

001	Keskusta pohjoinen
002	Keskusta etelä
003	Vaskivesi
004	Kurjenkylä
005	Liedenpohja
006	Killinkoski
007	Kotala

Koronan vaikutukset

Covid-19-tartuntatautiepidemia Suomessa on kehittynyt myönteiseen suuntaan. Tästä huolimatta kuntien on syytä varautua siihen, että tammikuun aluevaalit voidaan joutua käymään vielä tilanteessa, jossa pandemia ei ole kokonaan hävinnyt. Oikeusministeriö kehottaa kuntia ottamaan huomioon kulloisenkin koronavirustilanteen ja varautumaan siihen, että tilanne voi vaatia samanlaisia erityisjärjestelyitä, joita toteutettiin kevään 2021 kuntavaaleissa.

Koronaepidemiasta johtuen vaalilautakunnan jäsenille ja varajäsenille on asetettava riittävät sijaisjärjestelyt ja avustavaa henkilöstöä on oltava riittävästi varalla jopa siinä tapauksessa, että kaikki sairastuisivat tai jouduttaisiin asettamaan karanteeniin. Tämä on huomioitava vaalilautakuntia ja vaalitoimikuntaa nimettäessä.

Aikaisemmissa vaaleissa varajäseniä on valittu vaalilautakuntiin viisi ja vaalitoimikuntaan kolme, mutta on tarpeen harkita ylimääräisten varajäsenten nimeämistä, jotta vaalit pystytään toimittamaan hallitusti.

Oikeusministeriö ja Terveyden ja hyvinvoinnin laitos (THL) antoivat

keväällä kuntavaalien osalta ohjeet koronavirustilanteen huomioimisesta kunnan vaaliviranomaisten toiminnassa (ns. koronaohjeet). Ohjeet pätevät edelleen myös aluevaaleissa. Tarvittaessa ministeriö ja THL tarkentavat niitä loppuvuodesta.

Valmistelija: talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää vuoden 2022 aluevaalia varten seuraavaa:

- valita kullekin äänestysalueelle vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.
- valita laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Päätös: Kaupunginhallitus nimesi vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnan liitteen mukaisesti.

(Liite 1/345 § vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta)

Lisätietoja: Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044-715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu: Vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntiin nimetyt

Vuoden 2022 aluevaalien ulkomainonta

211/00.00.00/2021

KH 25.10.2021 § 346 Kuntavaalien ulkomainonta suositetaan aloitettavaksi niillä alueilla, jotka ovat kunnan hallinnassa ja määräämisvallassa, viikkoa ennen ennakkoäänestyksen aloittamista eli 5.1.2022 alkaen.

Vuoden 2021 kuntavaaleissa ulkomainonta sallittiin vain sitä varten osoitettavilla kahdella vaalimainospaikalla keskustassa (torilla ja opistotalon kohdalla Virtaintiellä) ja yhdellä paikalla Killinkoskella (Inkantie).

Vaalien ulkomainonnan järjestäminen on kunnan vapaasti järjestettävissä eikä tehtävä ole lakisääteinen. Järjestämisessä on huomioitava ehdokkaita asettaneiden tahojen tasapuolinen ja yhdenvertainen kohtelu. Toistaiseksi vaalimainospaikkojen käyttämisestä ei Virroilla ole peritty maksua.

Ulkomainospaikkoja valittaessa on huomioitava vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta ennakkoäänestys- tai äänestyspaikalle ja niiden läheisyyteen niin, että niiden voidaan katsoa vaikuttavan äänestäjien vaalivapauteen. Lähtökohtana on pidetty sitä, että vaalimainokset eivät näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin.

Tienvarsimainonnasta ja -ilmoittelusta säädetään maantielain (503/2005) 52 ja 52 a §:ssä. Vaalimainoksia ei koske ilmoitusvelvollisuus tienpitöviranomaisille. Vaalimainokset saa asettaa paikalleen aikaisintaan kuukautta ennen vaalipäivää ja ne on poistettava viikon kuluessa vaalipäivästä. Liikennevirasto ohjeistaa vaalimainontaa maanteiden varsilla ja asemakaava-alueiden ulkopuolella.

Vaalimainonnassa on lisäksi otettava huomioon järjestyslain (612/2003) 6 §:ssä ja tieliikennelain (729/2018) 73 §:ssä säädetyt kiellot. Yleistä järjestystä ja turvallisuutta vaarantavan häikäisevän tai harhauttavan valon taikka liikenteenohjauslaitetta muistuttavan tai muuten turvallisuutta vaarantavan mainoksen käyttäminen on kielletty. Tielle tai sen välittömään läheisyyteen ei saa asettaa kilpeä, merkintää tai laitetta, joka voidaan sekoittaa liikenteenohjauslaitteeseen tai joka voi heikentää sen näkyvyyttä tai tehokkuutta, häikäistä tienkäyttäjää tai häiritä heidän tarkkaavaisuuttaan.

Mainoksen sijoittamiselle tarvitaan aina maanomistajan/-haltijan suostumus. Kunta ei voi määrätä muiden kuin omistuksessaan ja hallinnassaan olevien alueiden vaalimainontapaikoista. Jos kunnan

vaalimainoskehikkoja sijoitetaan myös yksityisille alueille, kunnan on saatava omistajan tai haltijan suostumus kehikkojen sijoittamiseen. Jos kunta ei käytä vaalimainoskehikkoja, sen tulisi kuitenkin määritellä vaalimainontapaikat hallitsemillaan alueille.

Valmistelija: talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää, että kaupungin omistuksessa ja muuten määäämisvallassa olevilla alueilla vuoden 2022 aluevaaleissa sallitaan ulkomainonta vain sitä varten osoitettavilla kahdella vaalimainospaikalla keskustassa (torilla sekä Opistotalon läheisyydessä Virtaintiellä) ja yhdellä paikalla Killinkoskella (Inkantie).

Vaalien ulkomainonta aloitetaan kaupungin omistuksessa ja muuten määäämisvallassa olevilla alueilla viikkoa ennen ennakoäänestyksen alkamista eli 5.1.2022.

Vaalimainospaikkojen käyttämisestä ei peritä maksua.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044-715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu: Tekninen osasto, ehdokkaita asettaneet puolueet.

Varhaiskasvatuksen täyttölupa-anomus/Killinkosken päiväkodin päiväkotiaivustajan tehtävien muuttaminen lastenhoitajan tehtäviksi ajalla 1.11.2021-31.7.2022

357/05.09/2021

SIVIL 13.10.2021 § 108

Oheisaineistona on Killinkosken päiväkodin henkilökunnan lähettämä kirjelmä koskien päiväkodin työtilannetta ja siinä havaittavia haasteita. Oheisaineistona on myös täyttölupa-anomus.

Tilanteen korjaamiseksi esitetään, että päiväkotiaivustajan tehtävät muutettaisiin väliaikaisesti varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtäviksi ajalla 1.11.2021 - 31.7.2022. Ao. tehtävässä oleva henkilö on antanut suostumuksensa tähän muutokseen.

Valmistelija: Sivistystoimen johtaja, p. 044-7151260

Ehdotus: Sivistyslautakunta anoo kaupunginhallitukselta lupaa muuttaa Killinkosken päiväkodin päiväkotiaivustajan tehtävät varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtäviksi määräaikaisesti ajalla 1.11.2021-31.7.2022.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Marika Hakola teki muutosehdotuksen lisäten esittelijän esitykseen seuraavaa: Varmistetaan, että lastenhoitajat voivat keskittyä lastenhoidollisiin tehtäviin ja päiväkotiaivustajan tehtävät organisoidaan uudelleen. Ehdotusta kannatti Pirjo Ala-Kaarre.

Äänestyksessä pohjaehdotuksen kannalla oli Lea Koskimäki, Sanna Viitanen, Markus Koro, Jukka Yli-Hietanen, Risto Lehtinen ja Taina Niemenmaa.

Muutosehdotuksen kannalla oli Pirjo Ala-Kaarre, Timo Ilonen ja Marika Hakola.

Pohjaehdotus voitti äänestyksessä.

Päätös: Sivistyslautakunta anoo kaupunginhallitukselta lupaa muuttaa Killinkosken päiväkodin päiväkotiaivustajan tehtävät varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtäviksi määräaikaisesti ajalla 1.11.2021-31.7.2022.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätietoja: Varhaiskasvatuspäällikkö Elina Hakala, p. 044-7151470,
elina.hakala@virrat.fi

Jakelu: kaupunginhallitus

KH 25.10.2021 § 347

Ehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy Killinkosken päiväkodin päiväkotiaivustajan tehtävien muuttamisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtäviksi määräaikaisesti ajalla 1.11.2021-31.7.2022 sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Keskustelun aikana Pirjo Ala-Kaarre teki seuraavan ehdotuksen lisättäväksi esitykseen: Varmistetaan, että lastenhoitajat voivat keskittyä lastenhoidollisiin tehtäviin ja päiväkotiaivustajan tehtävät organisoidaan uudelleen. Ehdotus raukesi kannattamattomana.

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen keskustelun jälkeen.

Varhaiskasvatuspäällikkö pyydetään seuraavaan kokoukseen esittelemään päivähoidon tilannetta ja jatkosuunnitelmia.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Pentti Tikkanen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn alkaessa klo 17.51.

Lisätietoja: Sivistystoimen johtaja Tuula Jokinen, puh.044-715 1260, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu: Sivistystoimenjohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö

Täyttölupa koulukuraattori

SIVIL 13.10.2021 § 111

Virtain kaupunki on anonut yhteisöllisen oppilashuollon korona-avustusta opetus- ja kulttuuriministeriöltä. OKM on myöntänyt Virtain kaupungille valtion erityisavustuksen oppilas- ja opiskelijahuollon henkilöstömitoituksen laajentamiseksi vuosille 2021-2022. Myönnetty avustus on 25 000 €. Myönnetyn avustuksen enimmäisosuus avustettavan hankkeen toteutuneisista kokonaiskustannuksista on 70%. Kaupungin omarahoitusosuus on siis 10 115€.

Valtion erityisvaltionavustusta voidaan käyttää koulupsykologien ja koulukuraattorien palkkaamiseen yhteisöllisen opiskelu- ja ennaltaehkäisevän työn vahvistamiseksi, sekä oppilas- ja opiskelu- ja kuraattori- ja psykologipalveluiden hankintaan. Täyttölupa-anomus koskee koulukuraattorin palkkaamista hankerahoituksella.

Valmistelija: Yhtenäiskoulun rehtori

Ehdotus: Sivistyslautakunta anoo kaupunginhallitukselta täyttölupaa hanketyöntekijän palkkaamiseen yhteisöllisen oppilas- ja opiskelijahuollon vahvistamiseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: Yhtenäiskoulun rehtori Katri Rantala. katri.rantala@virrat.fi, p. 044 715 1430

KH 25.10.2021 § 348

Ehdotus: Kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan koulukuraattorin (hanketyöntekijä) palkkaamiseen yhteisöllisen oppilas- ja opiskelijahuollon vahvistamiseen sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Yhtenäiskoulun rehtori Katri Rantala, puh. 044 715 1430, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu: Yhtenäiskoulun rehtori

Toimistosihteerin toimen täyttölupa

139/01.01.01/2017

TEKPALV 05.10.2021 § 90

Teknisen osaston vakituisessa työsuhteessa oleva toimistosihteerin on irtisanoutunut tehtävästään 1.8.2021 lukien.

Toimea vakituisesti hoitanut toimistosihteerin on ollut työlomalla jo pidemmän aikaa, jonka aikana tehtäviä on hoitanut määräaikaiseen toimeen valittu toimistosihteerin, jonka nykyinen työsuopimus on päätymässä 26.12.2021.

Toimistosihteerin hoitaa koko teknisen osaston yleisiä toimistotöitä sekä osaston yleislaskutusta. Toimistosihteerin toimi on täytettävä toistaiseksi voimassa olevana. Toimen täyttäminen on välttämätöntä osaston toimistotöiden sujuvuuden takaamiseksi.

Virtain kaupungin hallintosääntö § 45 mukaan; *"Viran tai toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan tai ottaa työntekijä työsuopimussuhteeseen. Viran, johon valtuusto valitsee viranhaltijan, julistaa haettavaksi kaupunginhallitus."*

Täyttölupahakemus lautakunnan jäsenille pykälän liitteenä.

Valmistelija: toimistopäällikkö

Ehdotus: Teknisten palveluiden lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle toistaiseksi voimassaolevan toimistosihteerin toimen täyttölupaa 27.12.2021 lähtien.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: Toimistopäällikkö Tiina Keskimäki, puh. (03) 485 1224, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu: kaupunginhallitus

KH 25.10.2021 § 349

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää myöntää teknisten palveluiden lautakun-

Ptk:n tark.

nan esityksen mukaisesti toistaiseksi voimassaolevan toimistosihteerin toimen täyttöluvan 27.12.2021 lähtien.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki, puh. 044-715 1310, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu: Tekninen johtaja, toimistopäällikkö

Sivistyslautakunta	§ 38	11.03.2020
Sivistyslautakunta	§ 51	13.05.2020
Sivistyslautakunta	§ 130	09.12.2020
Sivistyslautakunta	§ 70	09.06.2021
Sivistyslautakunta	§ 76	25.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 298	06.09.2021
Sivistyslautakunta	§ 96	22.09.2021
Sivistyslautakunta	§ 106	13.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 350	25.10.2021

Kirjastotoimenjohtajan viran täyttölupa 1.1.2022 alkaen

109/12.03.02/2020

SIVIL 11.03.2020 § 38

Kaupunginvaltuuston 8.4.2019 hyväksymässä tasapainottamisohjelmassa on kirjaston osalle vuodelle 2020 päätetty 9.000 euron säästöistä ja vuoden 2021 osalle samoin 9.000 euron säästöistä. Säästön tulee olla pysyvä. Säästön aikaansaaminen muista kuin henkilöstömenoista on kirjastotoimen osalta mahdotonta. Tämän vuoksi on neuvoteltu kirjastotoimenjohtajuuden muutoksista ja samoin kirjastoautokuljettaja-virkailijan toimen osa-aikaistamisesta. Muutoksilla ei ole vaikutusta kirjaston palveluihin, eikä muutos vähentäisi esim. kirjastoautoasiakkaiden palvelua, vaan käyttäjäkunta pystytään palvelemaan osa-aikaisen kirjastoautonkuljettajan työpanoksella. Muistio 5.3.2020 käydystä neuvottelusta on oheisaineistona.

Lautakunnalle esitetään, että se irtisanoisi Ähtärin kanssa solmitun kirjastosopimuksen päättymään 30.6.2020 sekä antaisi sivistystoimen johtajalle valtuudet neuvotella uudesta kirjastosopimuksesta 1.7.2020 alkaen Ruoveden kanssa. Alustavissa neuvotteluissa on keskusteltu johtajan työpanoksen ostamisesta yhtenä päivänä viikossa.

Lautakunnalle esitetään lisäksi, että se kävisi ohjauskeskustelun kirjastoautonkuljettaja-virkailijan toimen osa-aikaistamisesta 3.8.2020 alkaen siten, että tointa hoidetaan tämän jälkeen enää 60 %:sesti palkkauksen ollessa vastaavasti 60-prosenttinen. Kirjastoauto kulkee kolmena päivänä viikossa parillisina viikkoina ja kahtena päivänä viikossa parittomina viikkoina, mutta auton siirtämiseen kunnasta toiseen kohdistuu työaikaa siten, että 60-prosenttinen työaika on perusteltu. Hallintosäännön 57 §:n mukaan osastopäällikkö päättää osa-aikatyöstä. Työsopimuslain 7 luvun 11 §:n mukaan työnantaja saa yksipuolisesti muuttaa työsuhteen osa-aikaiseksi lain 3 §:ssä (taloudelliset ja tuotannolliset

syyt) tarkoitetulla irtisanomisperusteella irtisanomisaikaa noudattaen. Tässä tapauksessa kyseessä olisi 2 kk:n irtisanomisaika.

Edellä mainituilla toimenpiteillä saavutetaan seuraavat arvioidut säästöt: kirjastoauton osalta noin 8.000 euroa vuonna 2020 ja seuraavina vuosina noin 13.800 euroa/vuosi ja kirjastotoimenjohtajasopimuksen muuttamisen johdosta (oletus: johtajan työpanosta ostetaan 1 päivä/viikko) noin 8.000 euroa vuonna 2020 ja tulevina vuosina noin 10.000 euroa/vuosi.

Valmistelija: Sivistystoimen johtaja, p. 044-7151260

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää ilmoittaa Ähtärin kaupungin sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että kirjastosopimus irtisanotaan päättymään 30.6.2020. Perusteluna irtisanomiselle ovat tuotannolliset ja taloudelliset syyt sekä se, että Virtain kaupunki etsii muutoksella edullisempaa ja toimivampaa yhteistyöratkaisua. Lisäksi sivistyslautakunta antaa sivistystoimen johtajalle valtuudet neuvotella tarkemmin Ruoveden kunnan kanssa kirjastosopimuksen aikaansaamiseksi 1.7.2020 alkaen sekä käy ohjauskeskustelun kirjastoautonkuljettaja-virkailijan tehtävien 60 %:n osa-aikaistamisesta 3.8.2020 alkaen.

Päätös: Keskustelun jälkeen ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: Sivistystoimen johtaja Tuula Jokinen, p. 044-7151260,
tuula.jokinen@virrat.fi

Jakelu: Ähtärin kaupungin sivistyslautakunta ja sivistystoimenjohtaja,
Ruoveden kunnan sivistyslautakunta ja sivistystoimenjohtaja,
oto-kirjastotoimenjohtaja, kirjastoautonkuljettaja-virkailija

SIVIL 13.05.2020 § 51

Ruoveden kanssa on neuvoteltu kirjastotoimenjohtajapalveluista 7.4.2020. Ruoveden ehdotus on seuraava:

Ruovesi myisi Virroille kirjastotoimenjohtajapalveluita 1.9.2020 alkaen 30 %:n verran ja keskeiset tehtävät olisivat seuraavat:

- kirjastopalveluista vastaaminen ja kirjaston esimiestehtävät
- kirjastopalvelujen kehittäminen yhteistyössä henkilöstön kanssa
- hallinnolliset tehtävät, hallintosäännön mukaiset tehtävät
- talouteen liittyvät tehtävät, talouden seuranta ja laskujen hyväksyntä
- työtehtävien organisointi
- henkilöstöasiat

- PIKI-yhteistyö, PIKI-asiat ja PIKI-ohjausryhmän jäsenyys.
Sopimusehdotus on oheisaineistona.

Työskentely Virroilla tapahtuisi pääsääntöisesti 1 pv/vko, mutta tiettyä viikonpäivää ei lyötäisi lukkoon. Koska sopimus koskisi 30 %:n työaika, tapahtuisi osa työstä Ruovedeltä käsin. Sopimus laadittaisiin määräaikaiseksi, päättyen tällä erää 31.12.2020 ja jatkossa sopimusta jatkettaisiin esim. kalenterivuositain Sopimuksen toimivuutta tarkasteltaisiin kahden kuukauden päästä.

Lisäksi kirjastonhoitajalla Virroilla olisivat seuraavat vastuutehtävät: tilastointi, työvuorosuunnittelu ja työvuorojen järjestely sairaus- yms. tapauksissa, kirjastoammatilliset tehtävät (kuten esim. kirjastoaineiston hankinta ja kokoelmatyö sekä välittömään asiakaspalveluun osallistuminen).

Sopimuksen kuukausittaisista kustannuksista on oheisaineistona vertailutietoa (verrattuna aiempaan tilanteeseen eli sopimukseen Ähtärin ja Alavuden kanssa).

Koska sopimus Ähtärin kaupungin kanssa päättyy 30.6.2020 tarvitaan kirjastotoimenjohtajan työpanosta ajalla 1.7.-31.8.2020. Suostumuksensa tähän on antanut kirjastonhoitaja Heidi Leo.

Valmistelija: Sivistystoimen johtaja, p. 044-7151260

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää nimetä kirjastotoimenjohtajaksi Heidi Leon ajalle 1.7.-31.8.2020. Leolle maksetaan em. ajalta kirjastotoimenjohtajan tehtäväkohtaista peruspalkkaa, mikä määräytyy KVTES:n mukaan, hinnoittelutunnus 02KIR020. Sivistyslautakunta hyväksyy oheisaineistona olevan kirjastosopimuksen (sopimus 30 %:n työajalla tapahtuvasta kirjastotoimenjohtajan työstä 1.9.2020- 31.12.2020) solmittavaksi Ruoveden kanssa ja lähettää ehdotuksen Ruoveden sivistyslautakunnalle päätöksentekoa varten.

Muutettu esitys: Esitys on muuten edellisen kaltainen, mutta työaika ostetaan Ruovedeltä vain 25 %.

Päätös: Muutettu ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: Sivistystoimen johtaja Tuula Jokinen, p. 044-7151260,
tuula.jokinen@virrat.fi

Jakelu: Ruoveden sivistyslautakunta ja sivistystoimen johtaja

SIVIL 09.12.2020 § 130

Ptk:n tark.

Kirjastotoimenjohtajan työpanoksen ostamisesta Ruovedeltä edelleen vuonna 2021 on neuvoteltu Ruoveden sivistystoimenjohtajan ja kirjastotoimenjohtajan kanssa. Ruovedelle sopii, että sopimusta jatketaan nykyisen kaltaisena määräaikaaisesti vuoden 2021.

Valmistelija: Sivistystoimen johtaja, p. 044-7151260

Ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy oheisaineistona olevan kirjastosopimuksen (sopimus 25 %:n työajalla tapahtuvasta kirjastotoimenjohtajan työstä ajalla 1.1.-31.12.2021) solmittavaksi Ruoveden kanssa ja lähettää ehdotuksen Ruoveden sivistyslautakunnalle päätöksentekoa varten.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin. Lisäksi lautakunta pyytää selvittämään toukokuun loppuun 2021 mennessä mahdollisuuden jatkossa hoitaa kirjastotoimenjohtajan tehtävät sivistystoimen johtajan ja kirjastotyöntekijöiden työpanoksella.

Lisätietoja: Sivistystoimen johtaja Tuula Jokinen, p. 044-7151260,
tuula.jokinen@virrat.fi

Jakelu: Ruoveden sivistyslautakunta, sivistystoimenjohtaja ja kirjastotoimenjohtaja

SIVIL 09.06.2021 § 70

Ruoveden kunta on laskuttanut kirjastotoimenjohtajapalveluista ajalla 1.9.-31.12.2020 yht. 3.656,86 euroa (summa sisältää sivukulut). Kuluvana vuonna kustannukset ovat 10.970,58 euroa.

Vuonna 2020 Ähtärin kaupunki laskutti kirjastotoimenjohtajapalveluista 10.469,08 euroa (sis. sosiaalikuluja ja matkakorvauksia) ajalta 1.1.-30.6.2020.

Kirjastotoimenjohtaja Outi Ylisen ja kirjastonhoitaja Heidi Leon kanssa on käyty neuvottelu asiasta 8.4.2021 (muistio oheisaineistona).

Laki yleisistä kirjastoista (29.12.2016/1492) sisältää pykälässä 6 kirjastojen tehtäväluettelon sekä pykälässä 17 henkilökunnan koulutusvaatimukset ja kirjaston johtajan pätevyysvaatimuksen.

6§ Yleisen kirjaston tehtävät

Yleisen kirjaston tehtävänä on:

1) tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin;

- 2) ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa;
- 3) edistää lukemista ja kirjallisuutta
- 4) tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon;
- 5) tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan;
- 6) edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.

Edellä 1 momentissa tarkoitetun tehtävän hoitamiseksi yleisellä kirjastolla tulee olla tarkoituksenmukaiset tilat, ajantasainen välineistö sekä riittävä ja osaa henkilöstö.

17§ Osaaminen ja johtaminen

Yleisellä kirjastolla tulee olla riittävä määrä kirjasto- ja informaatioalan koulutusta saanutta ja muuta henkilöstöä. Asiantuntijatehtävissä toimivalta edellytetään soveltuvaa korkeakoulututkintoa, jollei tehtävän luonteesta muuta johdu.

Kunnan kirjastolaitosta johtavalta vaaditaan virkaan tai tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaito ja hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan.

Sopimus kirjastotoimenjohtajapalveluista Ruoveden kunnan kanssa on voimassa 31.12.2021 asti ja sopimuksessa on 3 kk:n molemminpuolinen irtisanomisaika.

Kirjastotoimenjohtaja Outi Ylisen ja kirjastonhoitaja Heidi Leon kanssa on käyty toinen neuvottelu 28.4.2021. Myös sivistyslautakunnan puheenjohtajan kanssa kirjaston johtamisjärjestelyistä on keskusteltu ja päädytty esittämään sivistyslautakunnalle määräaikaisen kirjastotoimenjohtajan palkkaamista ajalle 1.1.2022-31.12.2023. Perusteluna ehdotukselle on se, että kirjasto tarvitsee johtajan ja kehittäjän, ei pelkästään laskujen käsittelijää tai työvuorosuunnittelijää. Lisäksi rekrytointi pitäisi saada vireille hyvissä ajoin, koska se vie aikaa ja uusi johtaja pitäisi saada aloittamaan ensi vuoden alusta. Tämä on tärkeää erityisesti omatoimihankkeen etenemisen vuoksi.

Valmistelija: Sivistystoimen johtaja, p. 044-7151260

Ehdotus:

Lautakunta anoo kaupunginhallitukselta lupaa ottaa kirjastotoimenjohtajan määräaikaisesti ajalle 1.1.2022-31.12.2023 ja ottaa talousarviosuunnittelussa huomioon määräaikaisen kirjastotoimenjohtajan palkkaamisen mainitulle ajalle.

Muutettu esitys: asia jätetään pöydälle lisäselvitysten tekemistä varten.

Ptk:n tark.

Päätös: Asia jätettiin pöydälle.

Lisätietoja: Sivistystoimen johtaja Tuula Jokinen, p. 044-7151260,
tuula.jokinen@virrat.fi

Jakelu:

SIVIL 25.08.2021 § 76

Kirjaston työtilanne on muuttunut kesäkuun kokouksen jälkeen siten, että kirjastoautonkuljettaja-virkailija on irtisanoutunut ja hänelle on myönnetty ero toimesta siten, että viimeinen työsuhdepäivä on 15.8.2021. Erilaisia vaihtoehtoja järjestellä työt sisäisesti (sekä kirjastonjohtajuus että kirjastoautonkuljettajan tehtävät) on harkittu, mutta suunnittelu on vielä kesken. Kirjastotoimenjohtajan loman jälkeen tilanteesta keskustellaan uudelleen ja seuraavaan sivistyslautakunnan kokoukseen tuodaan uusi ehdotus keskustelua ja jatkovalmistelua varten.

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja, kirjastotoimenjohtaja, kirjastonhoitaja ja sivistystoimen johtaja ovat käyneet keskustelun 19.8.2021 molemmista kirjaston työtehtävistä: kirjastotoimenjohtaja ja kirjastoautonkuljettaja-virkailija.

Neuvottelun jälkeen lautakunnalle esitetään alla olevan muutetun ehdotuksen mukaisia täyttölupia: kokoaikainen kirjastotoimenjohtaja 1.1.2022 alkaen sekä Ruoveden kunnan kanssa yhteinen kirjastoautonkuljettaja-virkailija 1.9.2021 alkaen (tai mahdollisimman pian).

Perusteluna kirjastotoimenjohtajan vakinaiselle viralle ovat mm. seuraavat seikat:

- kirjasto tarvitsee pitkäjänteiseen kehittämistyöhön perehtyneen johtajan (johtajuus on ollut osa-aikaisesti hoidettu jo pitkään ja kirjaston toiminta ja kehittäminen ovat kärsineet, esim. uuden kirjastolain mukaisia uusia tehtäviä ei ole viety eteenpäin)
- omatoimikirjastohankkeen käytännön toteutus ja koululaisilta ja päivähoitolapsilta vapautuneiden tilojen uudelleenjärjestelyt vaativat aikaresurssia ja johtajan.

Kirjaston toiminnasta säädetään kirjastolaissa (<http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2016/20161492>), jonka 6§ sisältää kirjaston tehtävät (lueteltu aiemmin esittelytekstissä). Myös 17 §, joka sisältää kirjaston henkilökunnan koulutusvaatimukset, on luettavissa aiemmassa esittelytekstissä.

Kirjaston johtaminen tarkoittaa kirjaston ja sen toimintojen kehittämistä ja edistämistä, toiminnan arviointia, käytännön työn johtamista ja valvontaa, henkilökunnan osaamisen kehittämistä jne. Työ ei ole pelkästään esim. laskujen käsittelyä tai päätösten tekemistä (henkilöstö- ja hankintapäätökset). Työ vaatii kokonaisvaltaista ja pitkäjänteistä kehittämisotetta, jolloin työn sisältö pitää olla hallinnassa.

Virtain kirjasto on osaltaan hyväksynyt ja allekirjoittanut Pirkanmaan yleisten kirjastojen yhteistoimintasopimuksen. Sopimuksella on sitouduttu yhdessä kehittämään laadukkaita kirjastopalveluja, mihin hallitusohjelma, tietohallintolaki, kirjastolainsäädäntö, kansalliset kulttuuri- ja kirjastopoliittiset sekä kuntien yhteisesti sovitut linjaukset velvoittavat.

Kirjastoautonkuljettaja-virkailijan toimen aukijulistamista yhdessä Ruoveden kunnan kanssa esitetään seuraavasti:

- Virtain osuus olisi nykyisen suuruinen eli 60 %
- Ruoveden kuntaa pyydetään harkitsemaan, voiko se osallistua jollakin %-osuudella, jolloin voidaan paremmin taata rekrytoinnin onnistuminen sekä pätevyyden että työhön sitoutumisen puolesta
- toimi täytetään mahdollisimman pian
- harkittavana voisi olla myös oppisopimuskoulutusmahdollisuus, ellei päteviä hakijoita ole.

Valmistelija: Sivistystoimen johtaja, p. 044-7151260

Ehdotus: Sivistyslautakunta käy ohjauskeskustelun kirjastotoimenjohtajan ja kirjastoautonkuljettajan työtehtävien hoitamisesta ja antaa ohjeet talousarviovalmistelua varten.

Muutettu ehdotus:

Sivistyslautakunta anoo kaupunginhallitukselta seuraavia täyttölupia:

- kirjastotoimenjohtajan virka 1.1.2022 alkaen toistaiseksi
- kirjastoautonkuljettaja-virkailijan toimi (60 % Virtain osuus) 1.9.2021 alkaen.

Lisäksi sivistyslautakunta esittää Ruoveden kunnan sivistyslautakunnalle, että se harkitsisi yhteisesti kirjastoautonkuljettaja-virkailijan toimen täyttämistä.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätietoja: Sivistystoimen johtaja Tuula Jokinen, p. 044-7151260,

tuula.jokinen@virrat.fi

Jakelu: kaupunginhallitus, Ruoveden kunnan sivistyslautakunta, Ruoveden sivistystoimen johtaja

KH 06.09.2021 § 298

Virtain kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 7.6.2021 § 47 hyväksynyt vuodelle 2022 talousarvioraamin käyttötalouden ja investointien valmistelun pohjaksi. Koska valtuustokausi oli vaihtumassa, kyseessä oli ns. tekninen raami ja mahdollisista toiminnallista linjauksista ja muutoksista päättäisi uusi valtuusto syksyllä 2021.

Sivistyslautakunnan esitys kirjaston työjärjestelyistä kokoaikaisen ja vakituisen kirjastotoimenjohtajan virasta 1.1.2022 alkaen ei sisälly valtuuston hyväksymään talousarvioraamiin. Kirjastoautonkuljettaja-virkailijan toimi (60 % Virtain osuus) 1.9.2021 alkaen sisältyy raamiin.

Laki yleisistä kirjastoista (2016/1492) 5.1 §:n mukaan
Kunnan tehtävänä on yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen. Kunta voi järjestää yleisen kirjaston toiminnan itse taikka yhteistyössä toisten kuntien kanssa tai muulla tavoin.

Kunnan tehtävistä säädetään lain 6 §:ssä seuraavaa:

Yleisen kirjaston tehtävänä on:

- 1) tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin;*
- 2) ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa;*
- 3) edistää lukemista ja kirjallisuutta;*
- 4) tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon;*
- 5) tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistointintaan;*
- 6) edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.*

Yleisellä kirjastolla voi olla 1 momentissa mainittujen tehtävien lisäksi valtakunnallinen kehittämistehtävä, alueellinen kehittämistehtävä ja erityinen tehtävä.

Edellä 1 momentissa tarkoitetun tehtävän hoitamiseksi yleisellä kirjastolla tulee olla tarkoituksenmukaiset tilat, ajantasainen välineistö sekä riittävä ja osaava henkilöstö.

Lisäksi lain 7 § ja 8 §:issä säädetään valtakunnallista ja alueellista kehittämistehtävistä. Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus yleisistä kirjastoista (660/2017) säättää niistä kirjastoista, joilla tällainen tehtävä on. Virtain kirjastolla ei ole valtakunnallista tai alueellista kehittämistehtävää.

Kirjastolain 11 §:ssä säädetään myös yhteistyöstä muiden kirjastojen ja muiden toimijoiden kautta.

Virtain kaupunki on mukana Pirkanmaan yleisten kirjastojen ns. PIKI-kirjaston yhteistoimintasopimuksessa, jonka puitteissa kaikki Pirkanmaan kunnat yhdessä kehittävät laadukkaita kirjastopalveluja. PIKI-kirjastoilla on mm. ohjausryhmä, jossa jokaisesta kunnasta on edustus.

Sivistyslautakunta ei täyttölupaesityksessään ole esittänyt sellaisia lakisääteisiä seikkoja tai kehittämistoimia, mitkä puoltaisivat raamin ylitystä. Kirjastotoimenjohtajan vakituinen ja 100 %:nen virka edellyttäisi valtuuston päätöstä talousarvioraamin muuttamisesta.

Valmistelija: kaupunginhallitus

Ehdotus: Kaupunginhallitus käy asiasta ohjauskeskustelun ja palauttaa asian sivistyslautakunnan valmisteltavaksi kirjastotoimenjohtajan viran osalta.

Kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan kirjastoautonkuljettaja-virkailijan toimeen 1.9.2021 alkaen (60 % työaika). Jos Ruoveden kunnan kanssa laaditaan sopimus yhteisestä kirjastoautonkuljettaja-virkailijasta, voi työaika olla korkeampi.

Päätös: Keskustelun aikana Pirjo Ala-Kaarre esitti sivistyslautakunnan ehdotuksen hyväksymistä. Esitys raukesi kannattamattomana.

Kaupunginhallitus hyväksyi pohjaehdotuksen keskustelun jälkeen.

Lisätietoja: Kaupunginjohtaja Henna Viitanen, puh. 044-715 1201, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu: Sivistystoimenjohtaja

SIVIL

Kaupunginhallitus palautti asian sivistyslautakunnan käsittelyyn kirjastotoimenjohtajan viran osalta.

Taloudelliselta kannalta tilanne on kytköksissä varhaiskasvatuksen tilanteeseen ja jos kaupunginvaltuusto myöntää kaupunginhallituksen esittämän 49.700 euron korotuksen talousarvioraamiin, tilanne on siltä osin hallinnassa ja määräraha löytyy vapaa-aikatoimen sisältä, kansalaisopistosta.

Perustelut kokoaikaisen kirjastotoimenjohtajan palkkaamiseksi ovat

Ptk:n tark.

seuraavat:

- määrätietoinen ja pitkäjänteinen kirjaston kehittäminen laadittavan kehittämissuunnitelman mukaisesti
- yhteistyö PIKI-kirjastojen kanssa
- omatoimikirjasto-hankkeen loppuunsaattaminen, minkä seurauksena mm. kirjaston aukioloaika lisääntyy selvästi
- nykyhetken ja tulevaisuuden palvelujen tuottaminen ja henkilöstön johtaminen muuttuvassa toimintaympäristössä.

Kirjastotoimenjohtajan viran yleiskuvaus:

1. Tehtävän tarkoitus ja sen keskeiset tavoitteet työnantajan näkökulmasta:

- kirjastolain mukaan kunnan tehtävänä on yleisen kirjaston toiminnan järjestäminen
- kirjastoa johtavasta määrätään kirjastolain 17 §:ssä
- kirjastoa johtava vastaa kirjastopalveluista ja niiden kehittämisestä sekä kirjaston esimiestehtävistä

2. Tehtävän pääasiallinen sisältö

- kirjastopalveluista vastaaminen ja palvelujen kehittäminen sekä kirjaston esimiestehtävät
- hallintosäännön mukaiset tehtävät
- talouteen liittyvät tehtävät
- henkilöjohtaminen
- yhteistyö kaupungissa ja eri yhteistyökumppaneiden kanssa
- kirjastoyhteistyö ja yhteistoimintasopimuksen mukainen PIKI-yhteistyö
- yhteistyö Ruoveden kirjaston kanssa yhteiseen kirjastoautoon liittyen
- kirjastoammatilliset tehtävät
- asiakaspalvelu

3. Erikseen laadittu tarkempi tehtävälister:

- päättää kirjaston aukioloajoista
- päättää kirjastoauton reittiaikataulusta Ruoveden kunnan kirjastotoimen kanssa solmitun kirjastoautoyhteistyösopimuksen mukaisesti
- päättää kirjastoaineiston hankinnasta, poistosta, myynnistä ja lahjoituksista
- päättää kirjaston muista hankinnoista lautakunnan määräämissä rajoissa
- päättää kirjaston tilojen käytöstä
- päättää kirjaston käyttäjän asettamisesta määräaikaiseen käyttökieltoon kirjastolain ja käyttösääntöjen määräämin perustein
- esimiestehtävät, henkilöjohtaminen, työvuorosunnittelu
- talouteen liittyvät tehtävät: talousarvion laadintaan osallistumienn ja seuranta, osavuosikatsaukset, laskujen hyväksyntä

- tilastointi, toimintakertomukset ja toiminnan arviointi
- yhteistyö kaupungissa ja yhteistyökumppanien kanssa
- kirjastoyhteistyö kirjastolain 11 §:n mukaan
- PIKI-yhteistyö yhteistoimintasopimuksen ja toimintaohjelman mukaan
- yhteistyö Ruoveden kirjaston kanssa yhteiseen kirjastoautoon liittyen
- tiedottaminen
- kirjastoammatilliset tehtävät
- asiakaspalvelu
- kirjaston tapahtumatoiminnasta vastaaminen.

Oheisaineistona on täyttölupa-anomus sekä PIKI-kirjastojen yhteistyötoimintasopimus ja toimintaohjelma v. 2018-2022.

Oheisaineistona on myös kirjastotoimenjohtaja Outi Ylisen laatima kuvaus kirjaston kehittämistarpeista.

Valmistelija: Sivistystoimen johtaja, p. 044-7151260 ja kirjastotoimenjohtaja, p. 044-7151292

Ehdotus: Sivistyslautakunta pyytää kaupunginhallitukselta lupaa palkata kokoaikainen kirjastotoimenjohtaja 1.1.2022 alkaen toistaiseksi edellä olevaan selvitykseen perustuen ja oheisaineistona olevan täyttölupa-anomuksen tiedoin.

Päätös: Rahoitusvaihtoehtojen selvittämiseksi asia jätettiin pöydälle ja otetaan esille seuraavassa kokouksessa.

Lisätietoja: Sivistystoimen johtaja Tuula Jokinen, p. 044-7151260, tuula.jokinen@virrat.fi ja kirjastotoimenjohtaja Outi Ylinen, p. 044-7151292

Jakelu: kaupunginhallitus

SIVIL

Sivistyslautakunta on tehnyt kirjastovierailut Ähtäriin 28.9.2021 ja Pirkkalaan 4.10.2021.

Kirjaston tilannetta käsitellään myös kaupunginvaltuuston talousarvioseminaarissa 7.-8.10.2021.

Valmistelija: Sivistystoimen johtaja, p. 044-7151260

Ehdotus: Kirjastokokonaisuus käsitellään kokouksessa.

Ptk:n tark.

Muutettu esitys:

Sivistyslautakunta pyytää kaupunginhallitukselta lupaa palkata kokoaikainen kirjastotoimenjohtaja 1.1.2022 alkaen toistaiseksi edellä olevaan selvitykseen perustuen ja oheisaineistona olevan täyttölupa-anomuksen tiedoin. Henkilöstöressin lisäämisen myötä sivistyslautakunta edellyttää aukioloaikojen laajentamista ilta-aikoihin ja viikonloppuihin sekä työvoimaresurssien kohdentamista laajemmin koko kirjasto- ja kulttuuritoimeen. Lisäksi sivistyslautakunta esittää, että tehdään kirjastosta informaatiokeskus ja kirjaston toimintaa monipuolistetaan asiakaslähtöisesti, kun kirjojen lainaamisen lisäksi on tarjolla muitakin palveluita eli ideoidaan uusia palvelumalleja, saatetaan omatoimikirjastohanke loppuun ja järjestetään luentoja, esittelyjä ym.

Päätös: Muutettu ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: Sivistystoimen johtaja Tuula Jokinen, p. 044-7151260, tuula.jokinen@virrat.fi ja kirjastotoimenjohtaja Outi Ylinen, p. 044-7151292, outi.ylinen@virrat.fi

Jakelu: kaupunginhallitus

KH

Kaupunginhallitus kävi 6.9.2021 kokouksessaan ohjauskeskustelun kirjastotoimenjohtajan viran täyttämistä ja palautti asian sivistyslautakunnan valmisteluun. Sivistyslautakunta on syksyn aikana jatkovalmistellut asiaa ja tehnyt myös kaksi kirjastovierailua toisiin kuntiin.

On tärkeää, että asiassa on esitetty myös vastinetta esitetyle lisäressurssille, mm. aukioloaikojen laajentamisella ilta-aikoihin ja viikonloppuihin sekä työvoimaresurssien kohdentamista laajemmin koko kirjasto- ja kulttuuritoimeen.

Valmistelija: kaupunginjohtaja

Ehdotus: Kaupunginhallitus myöntää kokoaikaisen kirjastotoimenjohtajan toistaiseksi voimassa olevan viran täyttöluvan 1.1.2022 alkaen sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus edellyttää sivistyslautakunnan tavoin, että henkilöstöressin lisäämisen myötä kirjaston aukioloaikoja laajennetaan ilta-aikoihin ja viikonloppuihin sekä työvoimaresurssien kohdentamista laajemmin koko kirjasto- ja kulttuuritoimeen. Kirjastoa tulee edelleen kehittää kuntalaisten informaatiokeskuksena ja kirjaston toimintaa monipuolistaa asiakaslähtöisesti, kun kirjojen lainaamisen lisäksi on tarjolla muitakin palveluita. Kirjaston kehittämisessä tulee

ideoida uusia palvelumalleja, saattaa omatoimikirjastohanke loppuun ja järjestetään myös muuta toimintaa, kuten luentoja, esittelyjä ym.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Sivistystoimen johtaja Tuula Jokinen, puh.044-715 1260, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu: Sivistystoimenjohtaja

Kaupunginvaltuuston 11.10.2021 pidetyn kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

KH 25.10.2021 § 351 Kuntalain 410/2015 säännöksiä:

39.1 § Kunnanhallituksen tehtävät

Kunnanhallituksen tulee:

- 1) vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta;
 - 2) vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta;
- (...)

96 § Valtuuston päätösten laillisuuden valvonta

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi

143 § Päätöksen täytäntöönpanokelpoisuus

Päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon."

Kaupunginvaltuusto käsitteli kokouksessaan 11.10.2021 seuraavat varsinaiset asiat:

87 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

88 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

89 § Talousarvion 2021 osavuosikatsaus 31.8.2021

90 § Keskuskeittiön hanke / Lisämääräraha

91 § Yhtenäiskoulun hanke / Lisämääräraha

92 § Määrärahan siirto kansalaisopiston tulosalueelta lasten päivähoidon tulosalueelle

93 § Sosiaalityöntekijän viran perustaminen Virtain kaupungin yhteistoiminta-alueelle

94 § Osakeyhtiön perustaminen

95 § Sivistyslautakunnan esitys vuoden 2022 talousarvioraamin korotuksesta

96 § Toimivallan pidättäminen kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2022-2024

97 § Varajäsenen valitseminen Seinäjoen koulutuskuntayhtymän valtuustoon toimikaudeksi 2021-2025

98 § Vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtuminen

99 § Valtuustoaloite kansalaisopiston kursseista

100 § Valtuustoaloitteet:

- Sosiaalidemokraattisen ryhmän valtuustoaloite HyvinvointiVirrat ohjausryhmän muodostamisesta koordinoimaan kehitettävää kaikkien toimialojen yhteistyötä ja tekemään esitys ennaltaehkäisevän toiminnan järjestämisen tavasta. Ohjausryhmän tulee koostua sekä viranhaltijoista että kaikkien ryhmien luottamushenkilöistä.
- Virtain Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite Virtain kaupungin luontopolkujen ja retkeilykohteiden opasteiden kuntoselvityksestä.

Valmistelija: talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Ehdotus: Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuusto on tehnyt edellä luetellut päätökset laillisessa järjestyksessä ja toimivaltansa puitteissa eivätkä päätökset ole muutoinkaan lainvastaisia. Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginvaltuuston päätökset pannaan täytäntöön.

Aloitteet annetaan osastoille valmisteltavaksi.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044-715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Erääntyneet saatavat 30.9.2021

KH 25.10.2021 § 352

Virtain kaupungin erääntyneet, maksamattomat saamiset on käsitelty 30.6.2021 tilanteen mukaisena edellisen kerran.

Syyskuun lopussa erääntyneitä, maksamattomia saamia oli seuraavasti:

Erääntyneet saatavat	30.9.2021	30.6.2021
Virtain kaupunki, pääreskontra	453702,98	248808,02
Marttinen	5008,96	25 363,40
Vesihuolto	69,49	0,34
Virtain vesiosuuskunta, jätevesi	2762,48	5 390,03
Asuntovuokrasaamiset	31597,54	30 715,40
Merikanto-opisto	255,46	267,46
Virtain Energia	9240,96	18107,29
Keiturin Sote Oy	50000,00	0
Yhteensä	552637,87	508651,94

Virtain kaupungin kokonaismyyntisaamisista Ruoveden sosiaali- ja terveystalouden myyntisaamia oli 256 021,15 euroa (30.6.2021 230 617,34 euroa). Osalla osastoista erääntyneiden saatavien määrään vaikuttaa toiminnan kausivaihtelu.

Kokonaismäärä 552 637,87 euroa on korkeampi kuin vastaava määrä 30.6.2021 tilanteen mukaisena, jolloin erääntyneiden myyntisaamisten yhteismäärä oli 508 651,94 euroa.

Myyntisaamiset laskutuslajeittain on esitetty oheismateriaalissa. Kokouksessa on lisäksi nähtävillä saatavat laskuittain.

Laskutuslajeittain tarkasteltuna 30.9.2021 tilanteessa erääntyneitä myyntisaamia on eniten kuntalaskutuksessa, kotihoidossa, poliklinikalla, vuodeosastolla, hammashoidossa sekä teknisen toimen yleislaskutuksessa ja tilapalveluiden ulkoisissa vuokrissa.

Ne saatavat, joita ei yhden karhukirjeen jälkeen saada perittyä, siirtyvät perintätoimiston perittäviksi.

Valmistelija: va. talous- ja hallintopäällikkö

Ehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee erääntyneet, kaupungille vielä tuloutumattomat saatavat 30.9.2021 tilanteen mukaisena tiedoksi.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044-715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Hallinto- ja talouspäällikkö Ville Happonen, puh. 044-715 1286, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Tiedoksi kaupungin viranomaisten pöytäkirjoja ja päätöksiä

KH 25.10.2021 § 353

Kuntalain (410/2015) 92 §:

”Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen liikelaitoksen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;*
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;*
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.”*

Kaupunginhallitus on tämän johdosta antanut ohjeet (18.3.2013/128§) ottokelpoisten päätösten ilmoittamismenettelystä kaupunginhallitukselle.

Pöytäkirjat, asialistat esityslistan oheismateriaalina:

- Perusturvalautakunta 5.10.2021
- Sivistyslautakunta 13.10.2021

- Teknisten palveluiden lautakunta 5.10.2021 ja 14.10.2021

Viranhaltijapäätökset:

- Kaupunginjohtaja 20.10.2021 § 34: Edustajan nimeäminen Is-tekki Oy:n osakaskokoukseen

Valmistelija: talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Ehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat ja päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen niihin liittyviä päätöksiä.

Päätös: Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja: Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044-715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Ilmoitusasiat

KH 25.10.2021 § 354

1. Kuntarahoituksen ilmoitus takauksen voimassaolosta.
2. Ote Tampereen kaupunginhallituksen 11.10.2021 päätöksestä § 473 Edustajien nimeäminen Pirkanmaan pelastustoimen neuvottelukuntaan toimikaudeksi 2021 – 2022.
3. Sosiaali- ja terveysministeriön ohjauskirje VN/26268/2021: Rokotuskattavuuden kasvua tukevat toimenpiteet.
4. Sosiaali- ja terveysministeriön ohje VN/22887/2021-STM-23: Uudistettu hybridistrategian toimintasuunnitelma.
5. Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen muistio alueellisen epidemiatilanteen arvioinnista ja rajoitustoimien tarpeesta. Viitaten sosiaali- ja terveysministeriön 23.9.2021 ja 13.10.2021 lähettämiin ohjauskirjeisiin (VN/22887/2021 ja VN/22887/2021-STM-23) ministeriö on toimittanut oheisen Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen muistion tukemaan aiemmin annettua ohjausta sekä alueellista ja paikallista päätöksentekoa.
6. Sosiaali- ja terveysministeriön ohjauskirje EU-koronarokotustodistusten myöntämisestä ulkomailla rokotetuille.
7. Sosiaali- ja terveysministeriön, maa- ja metsätalousministeriön sekä Suomen Kuntaliiton kirje: Hyvinvointialueiden perustamisen vaikutus ympäristöterveydenhuoltoon. Kirjeen liitteenä on myös Kuntaliiton ohje ympäristöterveydenhuollon järjestämiseen.
8. Pohjois-Pirkanmaan sote-ryhmän kokouksen muistio 14.9.2021
9. Täsmennys paikallisen kehittämisen Virtain kaupungin kuntarahasitoumukseen. Sitoumus kattaa myös Poko ry:n osallistumisen "Kuha-Suomi-Kalaleader-ryhmään" osana Pokon paikallisen kehittämisen strategiaa ja sisältyen kuntarahaan.

Valmistelija: hallintosihteeri

Ehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Kaupunginhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

Lisätietoja: Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044-715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS, MUUTOKSENHAKUKIELTO

MUUTOKSENHAKUKIELTO	
Muutoksenhakukielto	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 340-342, 347-354 §</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät 343-346 §</p> <p>Hvall 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
OIKAISUVAATIMUSOHJEET	
Oikaisuvaatimus-oikeus	<p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.</p> <p>Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen</p>
Oikaisuvaatimusviranomaisen	<p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköpostiosoite: Virtain kaupunginhallitus Pykälät 343-346 §</p> <p>Kirjaamon yhteystiedot: Postiosoite: PL 85, 34801 Virrat Käyntiosoite: Virtaintie 26, 34800 Virrat Sähköpostiosoite: kirjaamo@virrat.fi Faksinumero: 4758555 Puhelinnumero: 03-485 1211, 03 485 111 (vaihde) Aukioloaika: ma-pe klo 9-15</p>
Oikaisuvaatimusaika	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Virtain kaupungin kirjaamoon / toimielimelle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
VALITUSOSOITUS (KUNNALLISVALITUS, HALLINTOVALITUS)	
Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: (rasti)	

Ptk:n tark.

	Virtain kaupunginhallitus , PL 85, Virtaintie 26, 34800 VIRRAT, sähköposti: kirjaamo@virrat.fi
	Hämeenlinnan hallinto-oikeus , Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA puh. 029 56 42200, fax 029 56 42269, virastoposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .
	Kunnallisvalitus, pykälät , Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät , Valitusaika __ päivää
	Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
	Muu valitusviranomainen , osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika __ päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Valitus- perusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että • päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, • päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai • päätös on muuten lainvastainen. Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.
Valituskirja	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitukseen on liitettävä: pätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Lisätietoja	Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.
Pöytäkirjan nähtävilläolopvm	Pöytäkirja on asetettu nähtäville kaupungin nettisivuille 28.10.2021

Liitetään pöytäkirjaan

Ptk:n tark.