

Kaupunginhallitus

Aika 20.12.2021 klo 17:30 - 21:51

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 408	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta	921
§ 409	Kaavoituskatsaus 2021	922
§ 410	Kiinteistön 936-11-9-2 myynti	923
§ 411	Tietohallinnon toimintasuunnitelma 2022 - 2023	924
§ 412	Hakemus kiinteistöverosta vapauttamiseksi	925
§ 413	Talousarvion 2022 täytäntöönpano-ohje	927
§ 414	Yhtenäiskoulun poistosuunnitelman hyväksyminen	929
§ 415	Kaupunginvaltuuston 13.12.2021 pidetyn kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	931
§ 416	Ylä-Pirkanmaan TYP-sopimuksen muutos ajalle 1.1.2022-31.12.2022	933
§ 417	Työllisyyden edistämisen kuntakokeilun yhteistyösopimuksen päivittäminen	935
§ 418	Sopimuksen yhteisten resurssien ja toimintojen jaosta Ylä-Pirkanmaan kuntien kesken Pirkanmaan työllisyyttä edistävässä kuntakokeilussa 1.1.2022-31.12.2022 hyväksyminen	937
§ 419	Edustajien nimeäminen tilatyöryhmään / Tredun Virtain toimipiste	939
§ 420	Erityisopetuksen täyttöluvat 1.8.2022 alkaen	941
§ 421	Tiedoksi kaupungin viranomaisten pöytäkirjoja	942
§ 422	Tiedoksi kaupungin viranomaisten viranhaltijapäätöksiä	944
§ 423	Ilmoitusasiat	946
§ 424	Valtuustoaloite / Hyvinvoiva Virrat ohjausryhmän muodostamisesta	948
§ 425	Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen	949
§ 426	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuodelle 2022	950
§ 427	Kaupunginhallituksen kokoukset ja pöytäkirjojen nähtävänäpito vuonna 2022	952
§ 428	Hallinto- ja talousosaston tehtäväjärjestelyt / virantoimitusvelvollisuuksien muuttaminen	955

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koskela Reijo	Puheenjohtaja	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Kangas Sanna	1. Varapuheenjohtaja	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Hänninen Mikko	2. Varapuheenjohtaja	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Ala-Kaarre Pirjo	Jäsen	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Kalliomäki Eila	Jäsen	
	Mäkinen Aimo	Jäsen	
	Saarinen Johanna	Jäsen	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Tikkanen Pentti	Jäsen	
	Kontoniemi Teemu	Varajäsen	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä, ei osallistunut esteellisenä § 419 käsittelyyn
Poissa	Dahlberg Ari		
Muu	Vehmas Jarmo	Valtuuston puheenjohtaja	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Kaleva Keijo	Valtuuston 1. varapuheenjohtaja	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Solja Satu	Valtuuston 2. varapuheenjohtaja	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Kotalampi Katja	Valtuuston 3. varapuheenjohtaja	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Viitanen Henna	Esittelijä	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Jaatinen Kaisa	Pöytäkirjanpitäjä	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä
	Mika Aalto	Kaavoitus- ja kehittämispäällikkö	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä klo 17:38-18:33 § 409 ja 410 käsittelyn ajan
	Liski Heikki	Tietohallintopäällikkö	osallistui kokoukseen Teamsin välityksellä klo 18:34-18:59 § 411 käsittelyn ajan

Allekirjoitukset

Reijo Koskela
puheenjohtaja

Kaisa Jaatinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

408 - 428

Liitteet

1/409 §, 2/410 §, 3/411 §, 4/413 §, 5/417 §, 6/418 §, 7/425 § 8/426 §

Pöytäkirjan tarkastus

Virtain kaupunki 22.12.2021

Pirjo Ala-Kaarre
pöytäkirjantarkastaja

Teemu Kontoniemi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kaupungin Internet-sivuilla 23.12.2021

Kaisa Jaatinen, talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 20.12.2021 § 408

Hallintosäännön 127 §:n mukaan

Toimielin käsittelee asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Tällöin edellytyksenä on läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhdydessä.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjaan tulee tehdä merkintä käytetyistä päätöksentekotavoista (varsinainen kokous, sähköinen kokous, yksilöidään päätökset, jotka on tehty sähköisessä päätöksentekomenettelyssä).

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirja tarkastetaan 22.12.2021 ja pidetään julkisesti nähtävillä 23.12.2021.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Pirjo Ala-Kaarre ja Ari Dahlberg.

Tämä kokous toteutetaan osin sähköisesti Teams-järjestelmän välityksellä siten, että sähköisesti kokoukseen läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhdydessä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pirjo Ala-Kaarre ja Teemu Kontoniemi.

Teamsin välityksellä kokoukseen osallistuivat luottamushenkilöistä Pirjo Ala-Kaarre, Johanna Saarinen, Sanna Kangas, Teemu Kontoniemi, Mikko Hänninen, Katja Kotlampi, Keijo Kaleva, Reijo Koskela, Satu Solja ja Jarmo Vehmas sekä viranhaltijoista Henna Viitanen ja Kaisa Jaatinen.

Kaupunginhallitus

§ 409

20.12.2021

Kaavoituskatsaus 2021KH 20.12.2021 § 409
543/10.02.03/2021

Valmistelija

Kaavoitus ja kehittämispäällikkö Mika Aalto

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaisesti kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava- asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (*kaavoituskatsaus*). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntävaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttienriittävydestä. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Kaavoituskatsaus 2021 esityksen liitteenä.

Hallintosäännön liitteen mukaisesti kaavoituskatsauksen hyväksyminen on delegoitu kaupunginhallitukselle

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen vuodelta 2021 liitteen mukaisesti ja asettaa sen julkisesti nähtäville kaupungin nettisivuille.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Kaavoitus- ja kehittämispäällikkö Mika Aaltoa kuultiin asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan Teams-yhteyden välityksellä.

(Liite 1/409 § kaavoituskatsaus 2021)

Lisätietoja

Kaavoitus ja kehittämispäällikkö Mika Aalto, puh 0447151250, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Kuulutus

Kaupunginhallitus

§ 410

20.12.2021

Kiinteistön 936-11-9-2 myyntiKH 20.12.2021 § 410
564/10.00.02.00/2021

Valmistelija

elinkeinoasiantuntija, kaupunginjohtaja

Pöyhölä Invest Oy omistaa Ahjolan asemakaava II alueella, osoitteessa Ahjolantie 6 kiinteistön nro 936-11-9-1. Osoitteessa sijaitsee Pöyhölä Invest Oy:n omistama, vuokratyössä oleva rakennus. Pöyhölä Invest Oy:lla on tarve lisäpiha-alueelle ja yrityksen kanssa on käyty neuvotteluja vieressä sijaitsevasta kiinteistöstä nro 936-11-9-2 myymisestä yritykselle. Pöyhölä Invest Oy:llä on tarkoitus rakentaa piha-alue varastointialueeksi viereisen omistamansa kiinteistön tarpeisiin.

Alueella on voimassa Virrat Tapiola 11 Ahjolan asemakaava II, joka on hyväksytty Virtain kaupunginvaltuustossa 18.1.1986. Kiinteistökaupan kohteena oleva alue on osoitettu asemakaavassa teollisuus- ja varastorakennuksen korttelialueeksi merkintä T. Tonttitehokkuusluku e=30 ja suurin sallittu kerrosluku on II.

Kiinteistö maapohjan hinnaksi esitetään 0,84 € / m², joka on ko. alueella toteutuneiden kiinteistökauppojen vakiintunut hintataso. Myytävä kiinteistön pinta-ala on 8232 m².

Hallintosäännön 25 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kiinteän omaisuuden myymisestä ja ostamisesta, kun kauppahinta on alle 85.000 euroa. Tämän ylittävistä kiinteistökaupoista päättää valtuusto,

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää myydä Virtain kaupungin 11. kaupunginosan korttelin 9 tontin 2 (kiinteistötunnus 936-11-9-2) Pöyhölä Invest Oy:lle 6914,88 euron kauppahinnalla (0,84 e/m²) liitteenä olevan kauppakirjan mukaisesti. Myytävän kiinteistön pinta-ala on 8232 m². Kaupunginjohtaja oikeutetaan tekemään kauppakirjaan teknisluonteisia muutoksia ja päivityksiä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kaavoitus- ja kehittämispäällikkö Mika Aaltoa kuultiin asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan Teams-yhteyden välityksellä.

(Liite 2/410 § Kauppakirja)

Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Henna Viitanen, puh. 044 715 1201, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Ostaja

Tietohallinnon toimintasuunnitelma 2022 - 2023

KH 20.12.2021 § 411
555/00.01.01.03/2021

Valmistelija

tietohallintopäällikkö, talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Tietohallinnon toimintasuunnitelma on koko organisaation ICT-kehittämisen työväline, jonka tavoitteena on varmistaa laadukkaiden ja jatkuvasti kehittyvien ICT-palveluiden tuottaminen. Toimintasuunnitelmaa varten on hyödynnetty mm. Tieran laatimaa toimintaympäristön kartoitusta, aikaisempia toimintasuunnitelmia ja avainhenkilöiden haastatteluja. Tämän perusteella on koostettu yhteenveto kaikista keskeisistä kehittämiskohteista, joissa voidaan hyödyntää ICT-ratkaisuja.

Pääpaino toimintasuunnitelmassa on tietohallinnon sisäisten palveluiden kehittäminen, sovellus- ja käyttäjäpalveluiden sujuvampi toiminta sekä tietohallinnon johtaminen. Tietohallinnon johtamisessa on tärkeää huomioida yhteistyön tiivistäminen eri toimialojen kanssa, ja luoda tietohallinnolle ICT-projektinhallintamalli. Yhteistyön tiivistämisellä varmistetaan vuoropuhelu toimialan kanssa tulevista ICT-projekteista sekä varmistetaan tietohallinnossa tapahtuvien muutosten tiedottaminen kyseiselle toimialalle. ICT-projektinhallintamallin tarkoituksena on kehittää ICT-projektin läpivientiä. Toimintasuunnitelman muut kehittämiskohteet on esitelty toimintasuunnitelman kohdassa 4. kehittämiskohteet.

Vuoden 2021 talousarvion tavoitteena on laatia tietohallinnon toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelman valmistelussa toiminnan kannalta järkevämmäksi aikatauluksi on todettu kaksivuotinen toimintasuunnitelma.

Toimintasuunnitelman raportoinnista vastaa tietohallintopäällikkö.

Tietohallintopäällikkö tulee kokoukseen esittelemään toimintasuunnitelmaa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy tietohallinnon toimintasuunnitelman 2022-2023 liitteen mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Tietohallintopäällikkö Heikki Liskiä kuultiin asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn ajan Teams-yhteyden välityksellä.

(Liite 3/411 § Tietohallinnon toimintasuunnitelma)

Lisätietoja

Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044 715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Johtoryhmä, Esimiehet

Hakemus kiinteistöveroista vapauttamiseksi

KH 20.12.2021 § 412

Salassa pidettävä

503/02.03.02.00/2021

JulkL 24.1 § 25

(sosiaalihuollon, työhallinnan, terveydenhuollon asiakastiedot, terveydentila)

JulkL 24.1 § 22 (pääsykokeen tai testin tiedot)

JulkL 24.1 § 23 (henkilön kokonaisvarallisuus, ulosottoviranomaisen asiakirjat)

VIRTAIN KAUPUNKI

PÖYTÄKIRJA

25/2021

926

Kaupunginhallitus

§ 412

20.12.2021

Talousarvion 2022 täytäntöönpano-ohje

KH 20.12.2021 § 413
399/02.02.00/2021

Valmistelija talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 15.11.2021 § 105 talousarvion vuodelle 2022. Se on jaettu tilivelvollisille sitovana toimintaohjeena. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa ohjeistetaan käytännön toimenpiteet talousarvion toteuttamiseksi. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet koskevat kaikkia lautakuntia, johtokuntia, toimielimiä sekä niiden valitsemia vastuuhenkilöitä.

Talousarviovuosi 2022 on taloudelliselta kantokyvyltään hieman vuoden 2021 ennustetta heikompi. Talousarviovuoden valtionosuusennuste on hieman korkeampi kuin vuoden 2021 valtionosuuden ennuste. Verotuloennuste on on vuoden 2021 ennustetta alhaisemmalla tasolla erityisesti yhteisöveron kuntien jako-osuuden poistumisen johdosta. Myös kunnallisveron tuoton odotetaan hieman alenevan vuoden 2021 ennusteeseen verrattuna veroperustemuutosten johdosta. Palvelutuotanto on kuitenkin mahdollista säilyttää pääosin ennallaan. Menot kasvavat erityisesti sosiaali- ja terveystalouden asiakaspalveluostojen, ict-palvelujen sekä henkilöstökulujen osalta.

Olellaisia talousarviovuoden vaikuttavia tekijöitä ovat:

1. Kolme teollisuushallia siirretään 1.1.2022 alkaen perustettavalle yhtiölle. Tämä heikentää kaupungin toimintakatetta ja vähentää poistoja.
2. Vuonna 2020 päätettiin siirtää lupapalvelulautakunnan alainen toiminta osaksi hallinto- ja elinvoimaosastoa. Talousarviovuoden 2022 aikana toimintaa kehitetään edelleen tukemaan kaupungin elinvoiman kehittymistä.
3. Vuoden 2022 aikana jatketaan valmistelua kaupungin asuinrakennusten siirtämiseksi Kiinteistö Oy Virtain Vuokrataloille.
4. Sote-uudistukseen valmistautumisen vaikutukset heijastuvat perusturvan lisäksi myös keskushallintoon se-kä tekniseen toimeen.

Talousarviovuoden 2022 tulos on tuloksenkäsittelyerien jälkeen maltillisesti ylijäämäinen. Ylijäämäisen talousarvion taustalla on valtionosuuden hienoinen kasvu, verotuloennusteen pysyminen hyvällä tasolla sekä poistojen ennakoitua alhaisempi kasvu johtuen teollisuushallien siirrosta. Menot ovat kasvaneet vuonna 2021 ja niiden ennakoitaan kasvavan myös vuonna 2022. Talousarvio 2022 ei mahdollista määrärahan ylityksiä eikä tuloarvion alenemisiä siten, että toimintakate heikkenee.

Virtain kaupungin hallintosäännön 62 §:n mukaisesti kaupunginhallitus, lautakunta ja johtokunta hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Lautakuntien tulee tarkistaa talousarvioehdotuksen pohjana olleet käyttösuunnitelmansa vastaamaan valtuuston myöntämiä määrärahoja ja tarvittaessa laatia tarkempi käyttösuunnitelma, mikäli toimielimellä on tarpeen tehdä tarkempi jako osamäärärahoihin, joiden

Kaupunginhallitus

§ 413

20.12.2021

toteutumisesta toimitella määrätään vastuun tilivelvollisen alaiselle yksikölle/henkilölle.

Aiempaan verrattuna täytäntöönpano-ohjeessa on tarkennettu ohjeistusta liittyen kuntien talousraportointiin Valtiokonttorille sekä siihen liittyvään osavuosi- ja neljännesvuosiraportointiin, muistiotositteiden hyväksymiskäytäntöihin sekä ostoihin liittyen.

Liitteenä on ehdotus vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeeksi. Täytäntöönpano-ohjeen liitteenä annetaan tarkemmat ohjeet pienhankintojen toteuttamisesta ja menettelytavoista Virtain kaupungin organisaatiossa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen mukaisen vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti keskustelun jälkeen.

(Liite 4/413 § Talousarvion 2022 täytäntöönpano-ohje)

Lisätietoja

Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044 715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Johtoryhmä, esimiehet, tytäryhtiöt

Yhtenäiskoulun poistosuunnitelman hyväksyminen

KH 20.12.2021 § 414
556/02.06.01.02/2021

Valmistelija talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Uusi yhtenäiskoulu on otettu käyttöön syyslukukauden alkaessa elokuussa 2021 ja rakennusurakan luovutus on tapahtunut 1.10.2021.

Kirjanpitoraportin 16.12.2021 mukaan rakentamisen kertyneet kustannukset ovat 17 311 440 euroa ja ensikertaisen kalustamisen 1 086 255 euroa.

Rakennusurakan osalta aktivointi tehdään tase-erään Rakennukset ja hyödykeryhmään Hallinto- ja laitosrakennukset ja ensikertaisen kalustamisen osalta tase-erään Koneet ja kalusto hyödykeryhmään Muut laitteet ja kalusteet.

Kaupunginvaltuusto on 6.10.2014 vahvistanut poisto-ohjeen, jossa on määritelty suunnitelmapoistojen poistoperusteet sovellettavaksi tilikaudesta 2014 alkaen. Valtuuston päätöksen mukaan oletusarvoisesti sovelletaan hyödykeryhmittäin lyhintä poistoaikaa. Kaupunginhallitus voi kuitenkin yksittäisten kohteiden osalta valita myös pidemmän poistoaajan valtuuston antaman vaihteluvälin sisällä, mikäli pidemmän poistoaajan käyttämiseen on riittävät hyödykekohtaiset perustelut. Hallinto- ja laitosrakennusten poistoaika on tämän ohjeen mukaan 20 - 50 vuoden tasapoisto ja Muiden laitteiden ja kalusteiden osalta 3 – 5 vuoden tasapoisto.

Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen Pysyviin vastaaviin kuuluvien aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenot tulee poistaa vaikutusaikanaan. Pysyvien vastaavien vaikutusajalla tarkoitetaan hyödykkeen taloudellista pitoaikaa. Pysyvien vastaavien hankintameno jaksetaan poistoina kuluksi pääsääntöisesti sen koko taloudelliselle pitoajalle. Taloudellisen pitoajan päätyttyä on hyödykkeen hankintameno oltava kokonaan poistettu mahdollista jäännösarvoa lukuun ottamatta.

Taloudellisella pitoajalla tarkoitetaan sitä aikaa, jona pysyvän vastaavan hyödykkeen ennakoidaan hyödyttävän kuntaa tuloa tuottamalla tai aikaa, jona hyödykkeen ennakoidaan hyödyttävän kunnan palvelujen tuottamista. Pysyvien vastaavien hyödykkeen taloudellinen pitoaika on yleensä lyhyempi kuin sen tekninen pitoaika, joka riippuu hyödykkeen teknisestä käyttökelpoisuudesta kunnan harjoittamassa toiminnassa.

Uuden yhtenäiskoulun hankesuunnitelmassa rakennuksen ja pihan elinkaaritaidollinen tarkasteluaika on 50 vuotta ja primäärisesti kantavien rakenteiden (perustukset ja kantava runko) osalta.

Ensikertaisen kalustamisen osalta kyseessä on sellainen kalusto ja välineistö, jonka käyttöikä tulisi olla 10 – 20 vuotta.

Kaupunginhallitus

§ 414

20.12.2021

Sekä rakennuksen että ensikertaisen kalustamisen osalta on perusteltua käyttää oletusarvoa pidempää poistoaikaa taloudellinen pitoaika ja palvelukyky huomioiden.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että yhtenäiskoulurakennuksen hankintameno poistetaan yllä esitetyin perustein tasapoistoin kolmenkymmenen (30) vuoden kuluessa ja ensikertaisen kalustamisen hankintameno tasapoistoin viiden (5) vuoden kuluessa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja

Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044 715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Kirjanpito

Kaupunginhallitus

§ 415

20.12.2021

Kaupunginvaltuuston 13.12.2021 pidetyn kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpanoKH 20.12.2021 § 415
501/00.02.00/2021

Valmistelija talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Kuntalain 410/2015 säännöksiä:

"39.1 § Kunnanhallituksen tehtävät*Kunnanhallituksen tulee:*

- 1) vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta;
 - 2) vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta;
- (...)

96 § Valtuuston päätösten laillisuuden valvonta

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi

143 § Päätöksen täytäntöönpanokelpoisuus

Päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon."

Kaupunginvaltuusto käsittelee kokouksessaan 13.12.2021 seuraavat varsinaiset asiat:

- § 112 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 113 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- § 114 Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali
- § 115 Kuntakonsernistrategia 2022-2025
- § 116 Henkilöstön smartum-etu 2021/lisämääräraha
- § 117 Kahden asiakasohjaajan viran perustaminen
- § 118 Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Esittelijä Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuusto on tehnyt edellä luetellut päätökset laillisessa järjestyksessä ja toimivaltansa puitteissa eivätkä päätökset ole muutoinkaan lainvastaisia. Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginvaltuuston päätökset pannaan täytäntöön.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

VIRTAIN KAUPUNKI

PÖYTÄKIRJA

25/2021

932

Kaupunginhallitus

§ 415

20.12.2021

Lisätietoja

Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044 715 1221,
sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Ylä-Pirkanmaan TYP-sopimuksen muutos ajalle 1.1.2022-31.12.2022

KH 20.12.2021 § 416
550/00.04.00/2021

Valmistelija

elinvoimapäällikkö

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 7.12.2015 § 400 hyväksynyt TYP-sopimuksen (Työllistämistä edistävän monialaisen yhteispalvelun perustaminen). Sopimusta on edellisen kerran muutettu kaupunginhallituksen päätöksellä 7.12.2020 § 400.

Tämä muutospöytäkirja koskee Ylä-Pirkanmaan työllistymistä edistävää monialaista yhteispalvelua (TYP) Pirkanmaan työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa ajalla 1.1.2022-31.12.2022. Nyt voimassa olevaa sopimusta jatketaan vuoden 2022 loppuun.

Uusi sopimus neuvotellaan yhteistyössä uuden hyvinvointialueen kanssa niin, että se tulee voimaan hyvinvointialueen aloittaessa toimintansa, ellei lakimuutoksista muuta johdu.

Pirkanmaan työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa Ylä-Pirkanmaan kunnat vastaavat kokeilun kohderyhmään kuuluvien työnhakijoiden palvelusta kokeiluhenkilöstön toimesta (kunnan ja TE-hallinnon siirtyvät asiantuntijat) yhdessä Kelan kanssa. Tämän kohderyhmän osalta työ- ja elinkeinotoimisto (TE-toimisto) ei näin ollen osallistu TYP-asiakkaiden palveluprosessiin kokeilun aikana, vaan kunnat vastaavat monialaisesta yhteispalvelusta myös työvoima- ja elinkeinopalvelujen osalta työllisyyden edistämisen kuntakokeilulain mukaisesti.

7 b § Kokeilualueen kunnan suunnitelmia koskevat tehtävät

Kokeilualueen kunta hoitaa asiakkaidensa osalta työ- ja elinkeinotoimiston tehtävät, joista säädetään:

- 1) julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa ja sen 2 luvun 7 §:n nojalla annetuissa säännöksissä asiakkaan työllistymissuunnitelman laatimiseksi;
- 2) työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetussa laissa (1369/2014) monialaisen työllistymissuunnitelman laatimiseksi;
- 3) kuntouttavasta työtoiminnasta annetussa laissa aktivointisuunnitelman laatimiseksi;
- 4) kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa työttömälle työnhakijalle laaditun kotoutumissuunnitelman laatimiseksi.

Kokeilualueen kunnan ja sen asiakkaan suunnitelmaan sovelletaan, mitä 1 momentissa mainituissa laeissa säädetään työ- ja elinkeinotoimiston ja sen asiakkaan laatimasta suunnitelmasta ja suunnitelman toteuttamisesta. Jos muussa laissa tai sen nojalla annetuissa säännöksissä viitataan 1 momentissa mainitussa laissa tarkoitettuun suunnitelmaan, lakia ja säännöksiä sovelletaan kokeilualueen kunnan ja kunnan asiakkaan laatimaan 1 momentissa tarkoitettuun suunnitelmaan.

Kaupunginhallitus

§ 416

20.12.2021

Ajalla 1.1.2022-31.12.2022 ei sovelleta Ylä-Pirkanmaan TYP:stä voimassa olevaa sopimusta TE-toimiston osalta kokeilun kohderyhmään kuuluvien asiakkaiden kohdalla. Työllisyyden edistämisen kuntakokeilun ajaksi TE-toimiston asiakaspalveluhenkilöstöä siirtyi kokeilukuntien työnjohdon alle kuntakokeilua koskevan sopimuksen mukaisesti. Kokeilun kohderyhmän TYP-palvelut resursoidaan kuntien toimesta kokeilusuunnitelman mukaisesti.

TYP-alueen kunnissa kukin kunta ja TE-toimisto nimeää TE-toimiston kohderyhmän työttömien työllistymistä edistävään monialaiseen yhteispalveluun (TYP) yhdys henkilön ja hänelle varahenkilön. Työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun kuulumattomien TYP-asiakkaiden palvelut hoidetaan TYP-lain mukaisesti monialaisena yhteispalveluna hyödyntäen mahdollisimman tehokkaasti eri palvelukanavia.

Kelan osuuteen TYP-sopimuksessa ja työllistymistä edistävässä yhteispalvelussa ei Pirkanmaan työllisyyden edistämisen kuntakokeilulla ole vaikutusta.

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Viitanen Henna
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus hyväksyy edellä esitetyn muutospöytäkirjan aiempaan TYP-sopimuksen liittyen ajalle 1.1.-31.12.2022.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.
Lisätietoja	Elinvoimapäällikkö Tiina Perämäki, puh 050 567 0372, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi
Jakelu	Ylä-Pirkanmaan TYPin johtoryhmä

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilun yhteistyösopimuksen päivittäminen

KH 20.12.2021 § 417
551/00.04.00/2021

Valmistelija

elinvoimapäällikkö

Virtain kaupunginhallitus päätti 05.11.2019 § 343 hakeutumisesta työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun yhteisellä hakemuksella Pirkanmaan muiden kuntien kanssa.

Tampereen kaupunki ja Pirkanmaan muut kokeilukunnat hyväksyivät vuodenvaihteessa 2020-2021 kuntien välisen yhteistyösopimuksen (kuntasopimus) kokeilun toteuttamisesta ja toimeenpanosta 1.3.2021 alkaen. Virtain kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 9.11.2020 § 74 delegoinut kuntasopimuksen hyväksymisen kaupunginhallitukselle. Pirkanmaan kokeilukunnat valtuuttivat kuntien välistä yhteistyösopimusta hyväksyessään Tampereen kaupungin allekirjoittamaan ja hyväksymään Pirkanmaan ELY-keskuksen, Pirkanmaan TE-toimiston, KEHA-keskuksen ja Pirkanmaan kaupunkien/kuntien välillä tehtävän yhteistyösopimuksen työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta liitteineen. Tampereen kaupunginhallitus hyväksyi yhteistyösopimuksen 22.2.2021 § 77.

Yhteistyösopimuksen kohtaa 3.5, TE-toimistosta kokeilulain 20 §:n perusteella siirtyvä henkilöstö, on tarpeen päivittää, koska TE-toimistosta kokeilulain (1269/2020) 20 §:n perusteella siirtyvän henkilöstön määrä muuttuu 1.1.2022 alkaen. Pohjoismaisen työvoimapalvelumallin on tarkoitus käynnistyä toukokuussa 2022, ja valtio resursoi toimeenpanoa henkilöstövoimavarojen lisäyksellä 1.1.2022 alkaen. Hallitus on antanut lakiesityksen eduskunnalle pohjoismaisesta työvoimapalvelumallista 7.10.2021.

Pirkanmaan TE-toimistosta siirtyy ja on siirtynyt henkilötyövuosia siten, että kokonaismäärä on yhteensä 198,2 henkilötyövuotta vuoden 2022 alusta lähtien. Virkamiehet siirtyvät kokeilun tehtäviin työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain ja virkamieslain 20 §:n perusteella virkamiesten oman sekä ao. kunnan suostumuksen perusteella. Henkilöstöresurssin määrässä on huomioitu määräaikaisen koronaresurssin poistuminen 31.12.2021 alkaen. Henkilöstöresurssin jakautuminen kunnittain on kuvattu sopimuksen liitteessä 5.

Yhteistyösopimuksen kohtaan 3.5 on lisätty maininta mahdollisuudesta käyttää TE-henkilöstöresursseja kokeilun sisäisen aluejaon puitteissa eri kunnissa kokeilun alueen riskienhallinnan vuoksi. Järjestämisvastuun siirroista sovitaan alueellisissa sopimuksissa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Pirkanmaan ELY-keskuksen, Pirkanmaan TE-toimiston, KEHA-keskuksen ja Pirkanmaan kaupunkien/kuntien liitteenä olevan päivitetyn yhteistyösopimuksen

Kaupunginhallitus

§ 417

20.12.2021

työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta. Kaupunginjohtaja oikeutetaan tekemään sopimuksiin vähäisiä teknisluonteisia muutoksia.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

(Liite 5/417 § yhteistyösopimus)

Lisätietoja

Elinvoimapäällikkö Tiina Perämäki, puh. 050 567 0372, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Sopimuskumppanit

Sopimuksen yhteisten resurssien ja toimintojen jaosta Ylä-Pirkanmaan kuntien kesken Pirkanmaan työllisyyttä edistävässä kuntakokeilussa 1.1.2022-31.12.2022 hyväksyminen

KH 20.12.2021 § 418

551/00.04.00/2021

Valmistelija

elinvoimapäällikkö

Virtain kaupunginvaltuuston päätöksen (16.11.2020) mukaisesti Virtain kaupunki on päättänyt osallistua Työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun ajalla 1.1.2021-30.6.2023. Työllisyyden kuntakokeilujen tavoitteena on mm. nykyistä tehokkaammin edistää työttömien työnhakijoiden työllistymistä ja koulutukseen ohjautumista sekä tuoda uusia ratkaisuja osaavan työvoiman saatavuuteen.

Sopimuksella yhteisten resurssien ja toimintojen jaosta Ylä-Pirkanmaan kuntien kesken Pirkanmaan työllisyyttä edistävässä kuntakokeilussa 1.1.2022-31.12.2022 mukaisesti Ylä-Pirkanmaan kunnat sopivat seuraavasta:

- 1) TE-toimistosta siirtyvässä henkilöresurssijaossa huomioidaan Tampereelle keskitetty kotouttamisajan asiakkaiden palvelu, Tampereen ja Pirkanmaan reunakuntien yhteinen psykologiresurssi, TE-esimiesresurssi sekä Virroille sovittu aluekoordinointi ja operatiivisen ohjausryhmän jäsenyys. Mänttä-Vilppula ja Juupajoki yhteensä 3,4 htv, Ruovesi 1 htv ja Virrat 1,6 htv.
- 2) HakosaloCRM kustannuksista kuukausimaksu jaetaan kuntien asukasluvun mukaisessa suhteessa ja käyttömaksut kukin kunta maksaa itse. Laskutus Mänttä-Vilppulasta.
- 3) Roidu-asiakaskokemuksenmittauksen vuosikustannus jaetaan tasan kuntien kesken.
- 4) Ylä-Pirkanmaan kunnat antavat työllisyyskokeilun viranhaltijoille toimivallan kaikissa Ylä-Pirkanmaan kunnissa keskinäiseen asiakaspalveluun lakisääteisten palvelujen turvaamiseksi. Ensisijaisesti kyseeseen tulee TE-henkilöstön toimivalta kaikissa Ylä-Pirkanmaan kunnissa.
- 5) Mikäli tarvetta on kuntataustaisen henkilöstön sijaistuksille, kunnat sopivat keskenään sijaisuuden korvattavuudesta.

Kokeilun aikana ilmenevistä muista kustannuksista sovitaan erikseen.

Esittelijä

kaupunginjohtaja Henna ViitanenKaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen yhteisten resurssien ja toimintojen jaosta Ylä-Pirkanmaan kuntien kesken Pirkanmaan työllisyyttä edistävässä kuntakokeilussa 1.1.2022-31.12.2022

Kaupunginhallitus

§ 418

20.12.2021

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

(Liite 6/418 § sopimus yhteisten resurssien ja toimintojen jaosta)

Lisätietoja

Elinvoimapäällikkö Tiina Perämäki, puh. 050 567 0372, sähköposti:
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Mänttä-Vilppulan kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut
vuokko.hjelt@taidekaupunki.fi

Edustajien nimeäminen tilatyöryhmään / Tredun Virtain toimipiste

KH 20.12.2021 § 419
563/00.00.01.01/2021

Valmistelija

Kaupunginjohtaja

Tampereen kaupunki toimii ammatillisen koulutuksen järjestäjänä Tredun Virtain toimipisteessä. Tampereen kaupungin hallintosäännön 21 §:n mukaan elinvoima- ja osaamislautakunta päättää ammatillisen koulutuksen palveluverkosta koko yhteistoiminta-alueella.

Elinvoima- ja osaamislautakunta on kokouksessaan 18.11.2021 käsitellyt ammatillisen koulutuksen palveluverkko-ohjelmaa ja hyväksynyt sen jatkosuunnittelun pohjaksi. Lisksi kokouksessa on hyväksytty seuraava ponsiesitys: "Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunta edellyttää, että Tredu neuvottelee Virtain kaupungin kanssa Tredun Virtain toimipisteen koulutuksen ja sen jatkuvuuden turvaamisesta ja kehittämisestä tilakysymys huomioiden ennen päätöksentekoa asiassa.

Tredu-Kiinteistöt Oy pyytää Virtain kaupunkia nimeämään edustajansa tilatyöryhmään koskien Tredu-Kiinteistöt Oy:n omistamaa Sipiläntien oppilaitoskiinteistöä ja sinne suunniteltuja muutoksia. Työryhmässä on myös Tredun edustus. Ensimmäinen kokous on sovittu pidettävän 18.1.2021.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää edustajansa tilatyöryhmään koskien Tredun Virtain toimipistettä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus nimesi työryhmään jäseniksi seuraavat edustajat:

- kaupunginhallituksen puheenjohtaja Reijo Koskela
- kaupunginjohtaja Henna Viitanen
- yhtenäiskoulun rehtori Katri Rantala
- elinvoimapääällikkö Tiina Perämäki
- yritys- ja markkinointikoordinaattori Pertti Niemi
- tekninen johtaja Jussi Lähteenmäki
- kaupunginhallituksen jäsenen Mikko Hänninen
- kaupunginhallituksen jäsenen Aimo Mäkinen
- kaupunginhallituksen jäsenen Johanna Saarinen
- kaupunginhallituksen jäsenen/sivistyslautakunnan puheenjohtaja Pirjo Ala-Kaarre
- kaupunginhallituksen jäsenen Sanna Kangas.

Teemu Kontoniemi ei osallistunut esteellisenä tämän asian käsittelyyn (hallintolaki 28.1 § 5. kohta yhteisöjäävi; Tredu-Kiinteistöt Oy, hallituksen jäsen).

Kaupunginhallitus

§ 419

20.12.2021

Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Henna Viitanen, puh. 044 715 1201, sähköposti:
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Työryhmään nimetyt, Tredu-Kiinteistöt Oy:n hallintopäällikkö

Sivistyslautakunta § 133
Kaupunginhallitus § 420

08.12.2021
20.12.2021

Erityisopetuksen täyttöluvat 1.8.2022 alkaen

SIVIL 08.12.2021 § 133

Valmistelija	Yhtenäiskoulun rehtori
	Virtain koulutoimessa on kolme erityisopettajan vakanssia, jotka ovat vailla vakinaista viranhaltijaa; yhtenäiskoulu 3 – 6 -oppimisalueen ja 7 -9 -oppimisalueen laaja-alaiset erityisopettajat sekä kyläkoulujen kiertävä erityisopettaja. Vakanssit täytetään vakinaisesti 1.8.2022 alkaen.
Esittelijä	Yhtenäiskoulun rehtori Katri Rantala
Päätösehdotus	Lautakunta anoo kaupunginhallitukselta täyttölupaa laaja-alaisten erityisopettajien vakanssien vakinaista täyttämistä varten 1.8.2022 alkaen
Päätös	Lautakunta anoo kaupunginhallitukselta täyttölupaa laaja-alaisten erityisopettajien vakanssien vakinaista täyttämistä varten 1.8.2022 alkaen.
Lisätietoja	Yhtenäiskoulun rehtori Katri Rantala, p. 044-7151430, katri.rantala@virrat.fi
Jakelu	
	KH 20.12.2021 § 420 513/01.01.01.00/2021
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Viitanen Henna
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus hyväksyy täyttöluvat laaja-alaisten erityisopettajien vakanssien vakinaista täyttämistä varten 1.8.2022 alkaen sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.
Lisätietoja	Yhtenäiskoulun rehtori Katri Rantala, puh. 044 715 1430, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi
Jakelu	Yhtenäiskoulun rehtori

Tiedoksi kaupungin viranomaisten pöytäkirjoja

KH 20.12.2021 § 421

Valmistelija talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Kuntalain (410/2015) 92 §:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen liikelaitoksen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Kaupunginhallitus on tämän johdosta antanut ohjeet (18.3.2013/ 128§) ottokelpoisten päätösten ilmoittamismenettelystä kaupunginhallitukselle.

Pöytäkirjat, asialistat esityslistan oheismateriaalina:

- Henkilöstöjaos 29.11.2021
- Liikelaitos Marttisen johtokunta 23.11.2021

Kaupunginhallitus

§ 421

20.12.2021

- Lupapalvelulautakunta 15.12.2021
- Perusturvalautakunta 14.12.2021
- Sivistyslautakunta 8.12.2021
- Teknisten palveluiden lautakunta 14.12.2021

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen niihin liittyviä päätöksiä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja

Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044-715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Tiedoksi kaupungin viranomaisten viranhaltijapäätöksiä

KH 20.12.2021 § 422

Valmistelija talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Kuntalain (410/2015) 92 §:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen liikelaitoksen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Kaupunginhallitus on tämän johdosta antanut ohjeet (18.3.2013/ 128§) ottokelpoisten päätösten ilmoittamismenettelystä kaupunginhallitukselle.

Viranhaltijapäätökset:

- Elinvoimapäällikkö 1 §/2021: Osallistuminen Matkalla Suomen Sydämessä -matkailuverkoston toimintaan

Kaupunginhallitus

§ 422

20.12.2021

- Kaupunginjohtaja 35 §/2021: Kaupungintalon kiinniolo / Joulu 2021
- Hallintojohtaja 8 §/2021: Erilliskorvaus / Keiturin Sote Oy:n tietoturvavastaavan tehtävä

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen niihin liittyviä päätöksiä.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja

Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044-715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Ilmoitusasiat

KH 20.12.2021 § 423

Valmistelija

hallintosihteeri

1. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston tartuntatautilain 58 d §:n mukainen päätös 9.12.2021 diaarinumerolla LSSAVI/19242/2021 Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntien ja Punkalaitumen kunnan alueille.
2. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 1.12.2021 LSSAVI/18844/2021. Tartuntatautilain 16 §:n mukainen päätös Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle. Tämä päätös korvaa 27.11.2021 annetun Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston tartuntatautilain 16 §:n mukaisen määräyksen (LSSAVI/18532/2021) ajalta 1.12.2021-31.12.2021.
3. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 1.12.2021 LSSAVI/18843/2021. Tartuntatautilain 15 §:n mukainen päätös Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle. Tämä päätös korvaa 27.11.2021 annetun Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston tartuntatautilain 15 §:n mukaisen määräyksen (LSSAVI/18533/2021) ajalta 1.12.2021-31.12.2021.
4. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston tartuntatautilain 58 §:n mukainen päätös 3.12.2021 diaarinumerolla LSSAVI/18864/2021 Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntien ja Punkalaitumen kunnan alueille.
5. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto tartuntatautilain 15 §:n mukainen päätös 27.11.2021 LSSAVI/18533/2021.
6. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto tartuntatautilain 16 §:n mukainen päätös 27.11.2021 LSSAVI/18532/2021.
7. Ote maakuntavaltuuston kokouksen 29.11.2021 päätöksestä § 44: Pirkanmaan liiton talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2024.
8. Alueellisen jätehuoltolautakunnan päätöksiä 8.12.2021:
 - § 63 Kunnan ensisijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksa 1.1.2022 alkaen
 - § 64 Kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvan jätteen taksa 1.1.2022 alkaen
 - § 65 Alueellisen putkikeräysjärjestelmän jätetaksa 1.1.2022 alkaen
 - § 66 Lietetaksa 1.1.2022 alkaen
9. Seinäjoen koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston 13.12.2021 pöytäkirja.
10. Ote Tampereen kaupunginhallituksen 7.12.2021 päätöksestä § 564 Työllisyyden edistämisen kuntakokeilun yhteistyösopimuksen päivittäminen.
11. Ote Tampereen kaupunginhallituksen 7.12.2021 päätöksestä § 566 Pirkanmaan pelastustoimen palvelutasopäätös 2022-2023.
12. Sosiaali- ja terveysministeriön ohjauskirje tartuntatautilain mukaisista toimenpiteistä matkustajille, jotka ovat oleskelleet maissa, joissa on todettu B.1.1.529 -koronavirusmuunnoksen leviämistä – täydennys 1.12.2021 annettuun ohjaukseen.

Kaupunginhallitus

§ 423

20.12.2021

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi

Lisätietoja

Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044 715 1221,
sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Valtuustoaloite / Hyvinvoiva Virrat ohjausryhmän muodostamisesta

KH 20.12.2021 § 424
561/00.01.01.01/2021

Valmistelija

talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä on jättänyt 11.10.2021 valtuustoaloitteen ohjausryhmän perustamisesta koordinoimaan ennaltaehkäisevää terveydenhuollon toimintaa sote-uudistuksen jälkeen.

Aloitteessa on esitetty seuraavaa:

Valtuusto päättää muodostaa Hyvinvoiva-Virrat ohjausryhmän koordinoimaan kehitettävää kaikkien toimialojen yhteistyötä ja tekemään esitys ennaltaehkäisevän toiminnan järjestämisen tavasta. Ohjausryhmän tulee koostua sekä viranhaltijoista että kaikkien ryhmien luottamushenkilöistä.

Sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen palveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille 1.1.2023 alkaen. Tulevassa muutoksessa kunnan tehtävä tulee muuttumaan merkittävästi. Laissa on määritelty sekä kunnalle että hyvinvointialueelle hyvinvoinnin ja terveyden edistämistehtävä ja kunnalla tulee edelleen olemaan merkittävä rooli kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä.

Oheismateriaalina valtuustoaloite.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää perustaa Hyvinvoiva-Virrat ohjausryhmän ja nimeää ryhmään jäsenet.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee asian aloitteena loppuun käsittelyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti ja nimesi ohjausryhmään jäseniksi seuraavat henkilöt:

- kaupunginjohtaja Henna Viitanen (koollekutsuja)
- talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen
- sosiaali- ja terveystoimen johtaja Minna Koskinen
- va. hallinto- ja talouspäälikkö Ville Happonen
- sivistystoimen johtaja Tuula Jokinen (sihteeri)
- kaupunginhallituksen puheenjohtaja Reijo Koskela
- kaupunginhallituksen jäsen Mikko Hänninen
- kaupunginhallituksen jäsen Ari Dahlberg
- kaupunginhallituksen jäsen Katja Kotalampi
- kaupunginvaltuuston jäsen Marika Hakola
- kaupunginhallituksen jäsen Pirjo Ala-Kaarre

Lisätietoja

Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044 715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Valtuusto, ohjausryhmään nimetyt

Sosiaali- ja terveystoimintajohtajan tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen

KH 20.12.2021 § 425
559/01.02.02.01/2021

Valmistelija kaupunginjohtaja

Kunta-alan palkkauksesta

Kunta-alalla palkkausjärjestelmät perustuvat tehtävien vaativuuteen ja henkilökohtaiseen työsuoritukseen.

Palkan muodostumisessa keskeiset osat ovat:

- tehtäväkohtainen palkka
- työkokemuslisä
- henkilökohtainen lisä
- kuukausittain maksettava palkanosa kuten rekrytointilisä
- mahdollinen tulospalkkio

Tehtäväkohtainen palkka perustuu työn vaativuuteen. Työkokemuslisä perustuu palvelusaikaan. Henkilökohtainen lisä taas perustuu työntekijän henkilökohtaiseen työtuloksiin ja ammatinhallintaan.

Ratkaisuvalta henkilöstöasioissa

Hallintosäännön 56§ mukaan toimitilin, osastopäällikkö ja esimies päättävät henkilöstöjaoston ohjeiden mukaisesti ottamansa henkilöstön tehtäväkohtaisesta peruspalkasta palvelussuhteen alkaessa sekä sen tarkistamisesta palvelussuhteen kestäessä. Kaupunginvaltuuston ottaman henkilöstön peruspalkasta päättää kaupunginhallitus.

Lisäksi hallintosäännön 55§:ssä todetaan, että kaupunginvaltuusto valitsee sosiaali- ja terveystoimintajohtajan.

Palkantarkistuksella on tarkoitus kehittää johtoryhmän osalta palkkajärjestelmän oikeudenmukaisuutta ja rakennetta.

Kaupunginjohtaja esittelee kokouksessa johtoryhmän palkkauksen ja esityksen palkantarkistuksesta.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä sosiaali- ja terveystoimintajohtajan tehtäväkohtaisen palkan tarkistuksen liitteen mukaisesti.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

(Liite 7/425 § johtoryhmän tehtäväkohtaiset palkat)

Lisätietoja Kaupunginjohtaja Henna Viitanen, puh. 044 715 1201, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu Palkanlaskenta (ESS), asianosainen

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 5
§ 426

16.12.2021
20.12.2021

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuodelle 2022

YHTTÖ 16.12.2021 § 5

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö

Työterveyshuoltolain (1383/2001) mukaan työnantajalla on oltava työterveyshuollosta kirjallinen toimintasuunnitelma, jonka tulee sisältää työterveyshuollon yleiset tavoitteet sekä työpaikan olosuhteisiin perustuvat tarpeet ja niistä johtuvat toimenpiteet. Työpaikkakäynteihin ja muihin työterveyshuollon suorittamiin selvityksiin perustuen toimintaa pitää tarkistaa vuosittain.

Kela korvaa työnantajalle työterveyshuollon järjestämisestä aiheutuneita tarpeellisia ja kohtuullisia kustannuksia sairausvakuutuslain perusteella. Työterveyshuolto on työntekijöille maksutonta. Työterveyshuoltosopimus, työpaikkaselvitykset (perusselvitys) ja voimassa oleva toimintasuunnitelma ovat edellytyksiä korvauksen saamiselle.

Työterveyshuoltolaki 8 § Yhteistoiminta

Kun työnantaja valmistelee työterveyshuollon toteuttamiseksi tarpeellisia päätöksiä, työnantajan tulee toimia yhteistoiminnassa työntekijöiden tai heidän edustajiensa kanssa asioissa, jotka liittyvät työpaikan työterveyshuollon järjestämisen yleisiin suuntaviivoihin ja toiminnan suunnitteluun mukaan lukien työterveyshuollon toimintasuunnitelma, sisältö, laajuus sekä työterveyshuollon toteutus ja vaikutusten arviointi samoin kuin antaa työntekijöille tai heidän edustajilleen riittävän ajoissa asioiden käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot.

Toimintasuunnitelman valmisteluun on osallistunut työterveyshuolto, henkilöstöpäällikkö ja työsuojeluvaltuutettu.

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuodelle 2022 tiedoksi ja toteaa asian tulleen käsitellyksi yhteistoiminnassa.

Päätös

Yhteistyötoimikunta merkitsi työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuodelle 2022 tiedoksi ja totesi asian tulleen käsitellyksi yhteistoiminnassa

Lisätietoja

Henkilöstöpäällikkö Asko Ihamäki, puh. 044 715 1212, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Yhteistyötoimikunta
Kaupunginhallitus

§ 5
§ 426

16.12.2021
20.12.2021

KH 20.12.2021 § 426
544/01.04.02.00/2021

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö

Hallintosääntö 43 §

Mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on kaupunginhallituksella.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuodelle 2022.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti keskustelun jälkeen.

(Liite 8/426 § työterveyshuollon toimintasuunnitelma)

Lisätietoja

Henkilöstöpäällikkö Asko Ihamäki, puh. 044 715 1212, sähköposti:
etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Esimiehet
Kirjanpito
Työterveyshuolto

Kaupunginhallituksen kokoukset ja pöytäkirjojen nähtävänäpito vuonna 2022

KH 20.12.2021 § 427
567/00.01.01.03/2021

Valmistelija talousjohtaja, oto. hallintojohtaja

Kuntalain (410/2015) 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymässä hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta.

Kuntalain 140 §:n mukaan:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa."

Hallintosäännössä on kokousmenettelystä mm. seuraavat määräykset:

129 § Kokousaika ja -paikka

Toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

130 § Kokouksen koollekutsuminen

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja päättää, voiko kokoukseen osallistua sähköisen yhteyden avulla.

Kaupunginhallitus

§ 427

20.12.2021

Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus olla läsnä, toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin päättää, kuinka monta päivää ennen kokousta kutsu on toimitettava osanottajille.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

147 § Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen
Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtaja ja pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan allekirjoituksilla myöhemmin. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Pöytäkirjan laatimisesta on lisäksi tarkat määräykset 147 §:ssä

Toimielimen pöytäkirjan pitämistä koskevia määräyksiä noudatetaan soveltuvin osin myös viranhaltijan tekemiin päätöksiin. Jokaisen ratkaisuvaltaa käyttävän viranhaltijan on pidettävä päätöspöytäkirjaa.

Kaupunginhallitus kokoontui vuonna 2021 pääsääntöisesti joka toisen viikon maanantaina klo 17.30, tarvittaessa useamminkin.

Hallituksen esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa internetissä kaupungin kotisivuilla. Pöytäkirja julkaistaan pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään 10.1.2022 alkaen pääsääntöisesti joka toinen viikko, minkä lisäksi hallitus kokoontuu tarpeen vaatiessa muunakin ajankohtana. Kokouspäivää tai kellonaikaa voidaan tarvittaessa muuttaa.

Kaupunginhallitus käyttää sähköistä kokousjärjestelmää, jonka kautta esityslista jaetaan jäsenille neljä päivää ennen kokousta. Tämän lisäksi voidaan lähettää lisälista myöhemmin.

Hallituksen kokousten pöytäkirjat tarkastetaan kokousta seuraavana toisena arkipäivänä (yleensä keskiviikko) ja pidetään yleisesti nähtävänä tarkastusta seuraavana arkipäivänä (yleensä torstai) kaupungin internet-sivuilla. Jos toinen arkipäivä on pyhäpäivä, voidaan pöytäkirjan tarkastusta tarvittaessa myös aikaistaa tai myöhentää. Esityslistassa on maininta pöytäkirjan nähtävilläolopäivämäärästä.

Kaupunginhallitus

§ 427

20.12.2021

Hallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kaupunginhallituksen pöytäkirjojen nähtävänäpäivinä kaupunginvirastossa sekä kuntalain 140 §:n mukaisesti tietoverkossa, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kaupunginhallituksen esityslista ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kaupungin www-sivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti huomioiden kuitenkin salassapitosäännökset. Esityslista poistuu tietoverkosta pöytäkirjan julkaisun jälkeen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Lisätietoja

Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044 715 1221, sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Hallinto- ja talousosaston tehtäväjärjestelyt / virantoimitusvelvollisuuksien muuttaminen

KH 20.12.2021 § 428

Valmistelija

Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja, henkilöstöpäällikkö

Perusturvaosaston taloussuunnittelija on toiminut määräaikaaisesti hallinto- ja elinvoimaosaston hallinto- ja talouspäällikkönä ajalla 1.5.-31.12.2021. Tämän tehtäväjärjestelyn taustalla on mm. hallintojohtajan ja talousjohtajan tehtävien yhdistäminen tilapäisesti hallintojohtajan siirryttyä kaupunginjohtajan virkaan. Tarkoituksena on ollut, että pysyvät virkajärjestelyt päätetään, kun nähdään miten 1.1.2023 voimaan astuva soteuudistus muuttaa hallinto- ja talousosaston tehtäviä.

Henkilöstöjaos muutti päätöksellään taloussuunnittelijan nimikkeen hallinto- ja talouspäälliköksi määräajaksi 31.12.2021 saakka.

Vuoden 2021 aikana hallinto- ja talousosastolla on ollut käynnissä mm. Dynasty 10 -järjestelmään siirtyminen, tiedonohjaussuunnitelman laatiminen, talousraportoinnin muutokset sekä hyvinvointialueelle toimitettavien tietojen kerääminen. Näiden kaikkien hankkeiden osalta on kehitettävää edelleen vuonna 2022. Nykyisen järjestelyn aikana on huomattu, että tehtäväkenttä on ollut yhdelle viranhaltijalle liian laaja, eikä eri osa-alueiden kehittämiseen ole ollut riittävästi aikaa. Tämän johdosta vuoden 2022 osalta olisi tarpeen jakaa hallinto- ja talouspäällikön tehtävät kahdelle viranhaltijalle.

Syksyn 2021 aikana on valmisteltu mallia, jossa hallinto- ja talouspäällikön tehtävät jakautuisivat hallintopäällikölle ja talouspäällikölle vuonna 2022.

Talouspäällikön tehtäväkuva olisi seuraava:

Yleishallinto

- Toimiminen monistamon, kirjanpidon sekä osto- ja myyntireskontran lähiesimiehenä
 - osallistuminen hallinnon ja talouden valmistelutehtäviin
 - Taloushallinnon kehittämiseen osallistuminen sekä järjestelmien hallinta yhdessä muun henkilöstön kanssa
 - automaattisen talousraportoinnin käyttöönottoprojektin loppuun saattaminen
 - hankinta-asioiden kehittäminen ml. hankintaohjeen päivittäminen
 - muut työnantajan määräämät tehtävät
- Perusturvaosasto (tehtävien osuus työajasta n. 20 %)
- Perusturvaosaston talouden seuranta
 - Talousarvion laatiminen
 - Perusturvalautakunnan sihteerin tehtävät
 - Työterveyshuollon sopimuksen kilpailuttaminen ja seuraaminen

Lisäksi vuoden 2022 aikana valmistellaan Pirkanmaan hyvinvointialueen perustamiseen liittyviä selvityksiä, johon talouspäällikkö keskeisesti osallistuu.

Taloussuunnittelija on ilmoittanut hyväksyvänsä virantoimitusvelvollisuuden ja tehtävänimikkeen muuttamisen talouspäälliköksi.

Hallintopäällikön tehtävänkuva olisi seuraava:

- Toimiminen kaupunginkanslian lähiesimiehenä
- Osallistuminen hallinnon ja talouden valmistelutehtäviin
- Hallinnon kehittäminen yhdessä henkilöstön kanssa
 - tiedonohjaussuunnitelma–projektin ja Dynasty -10 – käyttöönottoprojektin loppuun saattaminen
- Aluevaalien järjestämiseen osallistuminen
- Tietosuojavastaavan tehtävät
- Muut työnantajan määräämät tehtävät

Tarkoituksena on, että hallintosihteerin virkanimike muutettaisiin määräaikaisesti hallintopäällikön virkanimikkeeksi vuoden 2022 loppuun saakka. Hallintosihteerin on ilmoittanut hyväksyvänsä virantoimitusvelvollisuuden ja tehtävänimikkeen muuttamisen hallintopäälliköksi.

Järjestelyn määräaikaisuuden perusteena on hyvinvointialueen tuomat muutokset. Henkilöt ovat hyväksyneet muutoksen.

Toimivalta

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 23 §

Virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen

Toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä kunnan viranomainen voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi päättää, että viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta muutetaan, jos toiminnan uudelleen järjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää.

Hallintosääntö 43 §

Kaupunginhallituksen yleistoimivalta henkilöstöasioissa

Mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on kaupunginhallituksella.

Hallintosääntö 138 §

Kokouskutsussa mainitsemattoman asian käsittely

Toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimielin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Viitanen Henna

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

- päättää ottaa asian käsittelyyn
- päättää muuttaa taloussuunnittelijan virantoimitusvelvollisuutta edellä esitetyn mukaiseksi määräajaksi 31.12.2022 saakka. Virkanimike on tämän ajan talouspäällikkö.

Kaupunginhallitus

§ 428

20.12.2021

- päättää muuttaa hallintosihteerin virantoimitusvelvollisuutta edellä esitetyn mukaiseksi määräajaksi 31.12.2022 saakka. Virkanimike on tämän ajan hallintopäällikkö.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lisätietoja

Talousjohtaja, oto. hallintojohtaja Kaisa Jaatinen, puh. 044 715 1221,
sähköposti: etunimi.sukunimi@virrat.fi

Jakelu

Asianosaiset

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 408, § 409, § 411, § 413, § 415, § 420, § 421, § 422, § 423

Kaupunginhallitus

MUUTOKSENHAKUKIELTO

23.12.2021

Muutoksenhaku- kielto ja sen peruste

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (kuntalaki 136 §)

Muut peruste, mikä

Liitetään otteeseen / päätökseen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 410, § 412, § 414, § 416, § 417, § 418, § 419, § 424, § 425, § 426, § 427, § 428

OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS, MUUTOKSENHAKUKIELTO

MUUTOKSENHAKUKIELTO	
Muutoksenhakukielto	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät § 408, § 409, § 411, § 413, § 415, § 420, § 421, § 422, § 423</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät § 410, § 412, § 414, § 416, § 417, § 418, § 419, § 424 (osin), § 425, § 426, § 427, § 428</p> <p>HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
OIKAISUVAATIMUSOHJEET	
Oikaisuvaatimus-oikeus	<p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.</p> <p>Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen</p>
Oikaisuvaatimusviranomai-nen	<p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköpostiosoite: Kaupunginhallitus Pykälät § 410, § 412, § 414, § 416, § 417, § 418, § 419, § 424 (osin), § 425, § 426, § 427, § 428</p> <p>Kirjaamon yhteystiedot: Postiosoite: PL 85, 34801 Virrat Käyntiosoite: Virtaintie 26, 34800 Virrat Sähköpostiosoite: kirjaamo@virrat.fi Faksinumero: 4758555 Puhelinnumero: 03-485 1211, 03 485 111 (vaihde) Aukioloaika: ma-pe klo 9-15</p>
Oikaisuvaatimusaika	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Virtain kaupungin kirjaamoon / toimielimelle määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
VALITUSOSOITUS (KUNNALLISVALITUS, HALLINTOVALITUS)	
Valitusviranomai-nen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	Valitusviranomai-nen, osoite ja postiosoite: (rasti)

	<p>Virtain kaupunginhallitus, PL 85, Virtaintie 26, 34800 VIRRAT, sähköposti: kirjaamo@virrat.fi</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus, Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA puh. 029 56 42200, fax 029 56 42269, virastoposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
	<p>Kunnallisvalitus, pykälät, Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät, Valitusaika ___ päivää</p>
	<p>Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät Valitusaika ___ päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
Valitusperusteet	<p>Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, • päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai • päätös on muuten lainvastainen. <p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.</p>
Valituskirja	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä: päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p>
Lisätietoja	<p>Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta.</p> <p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinn- maksulaissa (1455/2015) säädetään.</p>
Pöytäkirjan nähtävilläolopvm	<p>Pöytäkirja on asetettu nähtäville kaupungin nettisivuille 23.12.2021</p>

Liitetään pöytäkirjaan